



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม  
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศัยภูมิ เขต ๓  
สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ
1. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ผลประโยชน์ทับซ้อน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด</li> <li>2. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการยึดหลักความคุ้มค่าก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ ไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น</li> <li>3. ไม่นำบุคลากรของสถานศึกษาไปใช้ประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น</li> <li>4. ไม่ใช้เวลาราชการในการแสวงหาประโยชน์ใดๆ แก่ตนเองหรือผู้อื่น</li> <li>5. ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ทางราชการในการแสวงหาประโยชน์ใดๆ แก่ตนเองหรือผู้อื่น</li> <li>6. ไม่อาศัยโอกาสในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเรียกรับ รับ หรือยอมรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่น</li> <li>7. ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการเบียดบังผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดอันเป็นของหน่วยงานหรือทางราชการ</li> <li>8. ไม่นำข้อมูลความลับของสถานศึกษาไปแสวงหาผลประโยชน์สำหรับตนเอง หรือผู้อื่น</li> <li>9. ไม่รับงานพิเศษ ที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ขัดแย้งระหว่างหน่วยงาน</li> <li>10. ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว มาประกอบดุลยพินิจในการให้คุณให้โทษหรือ การพิจารณาตัดสินใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ</li> </ol>	ไม่พบว่าบุคลากรภายในโรงเรียนมีผลประโยชน์ทับซ้อน
2. มาตรการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. รับเรื่องร้องเรียนที่มีการร้องเรียนโดยตรงกับหน่วยงานหรือส่งจดหมายถึงหน่วยงาน โดยตรงหรือได้รับจากช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน</li> <li>2. กรณีเรื่องร้องเรียนที่ไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานให้แจ้งกับผู้ร้องเรียน เพื่อให้ผู้ร้องเรียนไปดำเนินการร้องเรียนกับหน่วยงานหรือองค์กรที่รับผิดชอบ</li> <li>3. รายงานต่อผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงานการร้องเรียนผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่ได้รับเรื่องร้องเรียนมีหน้าที่ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายงานโดยตรงต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบภายใน 5 วันทำการ นับ แต่ที่ได้รับรายงานการร้องเรียน</li> <li>2. ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นและ/หรือพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดังกล่าวโดยเร็ว แล้วรายงานต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง ภายใน 15 วันทำการ นับแต่ที่ได้รับรายงานการร้องเรียนทั้งนี้ หาก ดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดให้ขอขยายระยะเวลาการตรวจสอบ ข้อเท็จจริงต่อผู้บังคับบัญชาได้ไม่ เกิน 2 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 15 วันทำการ</li> </ol> </li> </ol>	ไม่พบว่ามีเรื่องร้องเรียน

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ
3. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน	<p>1. สถานศึกษารับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูล</p> <p>1.1 ผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สารสนเทศ มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ <a href="http://ccw.chaiyaphum3.go.th/">http://ccw.chaiyaphum3.go.th/</a> และ เพจ Facebook ของโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) e-mail : <a href="mailto:Chumchonbanphet@hotmail.com">Chumchonbanphet@hotmail.com</a> ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p> <p>1.2 กลุ่มงานมีหน้าที่สนับสนุนและให้ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้รับผิดชอบ สำหรับการเผยแพร่ช่องทางที่รับผิดชอบ รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน</p> <p>2. การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล</p> <p>2.1 ให้หัวหน้ากลุ่มงาน ดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน และกำกับให้มีการรายงานผล โดยส่งข้อมูลให้บุคลากรผู้รับผิดชอบตามข้อ 1 ขึ้นเผยแพร่บน เว็บไซต์</p> <p>2.2 ให้มีการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยจัดทำสถิติการให้บริการและเข้าถึงข้อมูลข่าวสารทุก 6 เดือน และรายงานต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบ</p>	ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นปัจจุบัน
4. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ	<p>1. กำกับดูแลข้าราชการและบุคลากรในสถานศึกษาให้ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบขั้นตอน โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องการทุจริตไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม</p> <p>2. กำกับดูแลกระบวนการบริหารบุคคลในการบริหารงานบุคคล จะต้องมีการสอนงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้และมอบหมายงานที่เป็นธรรมเท่าเทียม มีการเสนอแนวคิดที่แตกต่างและไม่เลือกปฏิบัติ 3. รายงานผลการดำเนินงานทุกงานที่ปฏิบัติต่อผู้อำนวยการ สถานศึกษา เพื่อพิจารณาและใช้ดุลยพินิจต่อไป</p>	ไม่พบว่าบุคลากรภายในโรงเรียนมีการใช้ดุลยพินิจที่ไม่เหมาะสม

<p>5. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในระยะเวลา 30 วันทำการหลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ</li> <li>2. เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้สาธารณชนสามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้โดยมีองค์ประกอบตามกฎหมายระเบียบกำหนด</li> <li>3. กำหนดแนวทางตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง กับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</li> </ol>	<p>ไม่พบว่าบุคลากรภายในโรงเรียน มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้ ส่วนเสียกับคู่ ค้าของโรงเรียน</p>
---	--	---

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ
---------	------------------------	----------------

	<p>4. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและบุคลากรภายในหน่วยงาน มีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาทั้งผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์สาธารณะ</p> <p>5. ห้ามมิให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ดำรงตำแหน่งที่ทำหน้าที่ทับซ้อน</p> <p>6. เจ้าหน้าที่มีหน้าที่ตรวจสอบบุคลากรภายในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคา ดังนี้</p> <p>6.1 ตรวจสอบชื่อ - สกุล ของผู้เสนอราคาว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรภายในหน่วยงานหรือไม่ เช่น บิดา มารดา พี่น้อง ญาติ</p> <p>6.2 ตรวจสอบสถานที่อยู่สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เสนอราคาว่ามีความสัมพันธ์ หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรภายในหน่วยงานหรือไม่</p> <p>6.3 ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีส่วนได้ส่วนเสียกับงาน/ โครงการที่มีผลการต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่</p> <p>6.4 ประชุมระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชุมชนชนวนวิทยาเครือข่ายผู้ปกครอง ครู เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง</p> <p>7. ให้เจ้าหน้าที่รายงานผลปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบ</p>	
<p>6. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม</p>	<p>ให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</p> <p>1. หนังสือส่งไปรษณีย์ได้ที่ ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) 49 หมู่ที่ 1 ถ.รุ่งเรืองศรี ต.บ้านเพชร อ.บ้านเขวาสันรินทร์ จ.ชัยภูมิ 36160</p> <p>2. ทางโทรศัพท์ ผู้อำนวยการ หมายเลข 0956212398</p> <p>3. ทางเว็บไซต์โรงเรียน <a href="http://ccw.chaiyaphum3.go.th">http://ccw.chaiyaphum3.go.th</a></p> <p>4. ทางเพจ Facebook ของโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) (<a href="https://th-th.facebook.com,chumchonchuanwittaya">https://th-th.facebook.com,chumchonchuanwittaya</a>.)</p> <p>5. ให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายให้เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของ โรงเรียนอย่างถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอยู่ตลอดเวลา</p> <p>6. โรงเรียนจัดให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในได้ให้ความคิดเห็น คำแนะนำและข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโรงเรียน โดยการจัด ประชุมครู เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างประจำเดือน</p>	<p>ไม่พบว่ามี การร้องเรียน ในช่องทางต่าง ๆ</p>
<p>มาตรการ</p>	<p>ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ</p>	<p>ผลการ ดำเนินการ</p>

	<p>7. โรงเรียนจัดผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมีโอกาสให้ความคิดเห็น คำแนะนำและข้อเสนอแนะ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของ โรงเรียน โดย โรงเรียนอนุญาตให้เครือข่ายผู้ปกครอง และศิษย์เก่า ใช้ สถานที่ในโรงเรียนเป็นที่ประชุม</p> <p>8. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายให้จัดประชุม ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก เพื่อที่โรงเรียนจะได้รับฟัง ข้อเสนอแนะ ความคิดเห็น คำแนะนำและข้อเสนอแนะเชิงสร้างสรรค์อัน เป็นประโยชน์ต่อการ ดำเนินงานของโรงเรียน ได้แก่ 8.1 การประชุมครู เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง ประจ าเดือน</p> <p>8.2 การประชุมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนและครู</p> <p>8.3 การประชุมของผู้ปกครองก่อนเปิดภาคเรียน</p> <p>8.4 การประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนชุมชนชนวนวิทยา เครือข่ายผู้ปกครอง ครู เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง</p> <p>8.5 การประชุมของส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องกับผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียตามที่ โรงเรียนกำหนด</p>	
--	---	--

## ภาพกิจกรรม

### การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน โดยจัด กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาได้จัดขึ้น เช่น โครงการวันสำคัญ ( วันพ่อแห่งชาติ , วันแม่แห่งชาติ , วันเข้าพรรษา , วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา เป็นต้น ) โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ โครงการครูพระสอนศีลธรรมในโรงเรียน กิจกรรมสวดมนต์ สุตสัปดาห์ กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง

## ภาพกิจกรรม

### กิจกรรมเวียนเทียนในวันเข้าพรรษา



กิจกรรมกีฬาเครือข่าย





## ภาพกิจกรรม



กิจกรรมเดินรณรงค์วันต่อต้านยาเสพติด เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2566 นำนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 4 – 6 ร่วมกิจกรรมเดินรณรงค์เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด ร่วมกับเทศบาลตำบลบำเหน็จณรงค์ จ.ชัยภูมิ



กิจกรรมคัดกรองการอ่านเขียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6



กิจกรรมทำบุญตักบาตร วันแม่แห่งชาติ



ทำบุญตักบาตรวันเฉลิมพระชนมพรรษา  
พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรม  
หาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว





กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา

ณ วัดเพชรวิศยา



กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์  
ออนไลน์ Canva CapCut





กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ  
ปีการศึกษา2566



กิจกรรมโครงการฝึกอบรมกู้ฟื้นคืนชีพ (CPR) และ  
การดับเพลิงขั้นต้น

