

คำสั่งปฏิบัติงาน

คู่มือการปฏิบัติงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู2500)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

คำนำ

โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู2500) ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอน โดยผู้ปฏิบัติหน้าที่ครูจะต้องจัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จาก ประสบการณ์กิจกรรม และการทำงาน อันนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ซึ่งรวมไปถึงพัฒนาการทางจิตวิญญาณด้วย เพื่อให้การปฏิบัติงานของครูพัฒนาไปสู่ครูอาชีพ ที่มีความมุ่งมั่นในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาให้ครบทุกด้าน ทั้งความดี ความเก่ง สุขภาพร่างกาย แข็งแรง มีความมั่นคงทางอารมณ์ผู้ปฏิบัติหน้าที่ครูจึงควรมีคู่มือ มีแนวทางในการปฏิบัติงาน จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานขึ้น โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู2500) หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ และถูกต้องตาม ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)
ที่ 1/2566
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจ่ายเงินทุนการศึกษา

ตามที่ นายภณัฐพงษ์ อรรถการุณพันธ์ ประสงค์มอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียน จำนวนเงิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ในวันที่ 10 มกราคม พ.ศ. 2566 โดยมีวัตถุประสงค์ มอบให้กับนักเรียนที่ เรียนดีและมีฐานะยากจน จำนวน 50 ทุน ๆ ละ 1,000 บาท โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) จึงขอ แต่งตั้งคณะกรรมการจ่ายเงิน ดังนี้

- | | | |
|------------------------|-----|---------------------|
| 1. นางนงคํพงา บุญเปล่ง | ครู | ประธานกรรมการ |
| 2. นางรัตยา จันดาเขียว | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งศึกษารายละเอียด หลักการ รูปแบบทางด้านการเงินและการบัญชีของโรงเรียน ปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบทางราชการ หากมีปัญหาให้รีบรายงานต่อผู้บริหารสถานศึกษา โดยด่วน เพื่อแก้ไขปัญหาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 10 มกราคม พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 17/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจ่ายเงินทุนเสมอภาคกลุ่มช่วงชั้นรอยต่อ
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

.....

ตามกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) นักเรียนทุนเสมอภาค ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ได้รับจัดสรรทุนการศึกษา จำนวน 3 คน ๆ ละ 800 บาท เป็นเงิน 2,400 บาท (สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 วรรค 1 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 และความในมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจ่ายเงินทุนการศึกษาของนักเรียนยากจนพิเศษ (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 ดังนี้

- | | | |
|------------------------|---------------|---------------------|
| 1. นางนงค์พงา บุญเปล่ง | ครู | ประธานกรรมการ |
| 2. นางนิศากร ยนต์ชัย | พนักงานราชการ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ รับ - จ่ายเงินทุนเสมอภาคกลุ่มช่วงชั้นรอยต่อ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 22 มีนาคม 2566 พร้อมจัดทำหลักฐานการรับ - จ่ายเงิน แล้วส่งหลักฐานการรับ - จ่ายเงินให้กับหัวหน้าการเงินโรงเรียนต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)
ที่ 3/2566
เรื่อง แต่งตั้งครูประจำชั้น

ด้วยโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 ได้มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาย้าย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 เพื่อให้การดำเนินงานการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) จึงแต่งตั้งให้บุคลากรปฏิบัติและรับผิดชอบเป็นครูประจำชั้น ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 ดังนี้

นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า

ครูผู้ช่วย

เป็นครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่

4/3

หน้าที่

1. ดูแล ควบคุม นักเรียนในการทำความสะอาดบริเวณที่รับผิดชอบ
2. ดูแล ควบคุม นักเรียนระหว่างเข้าแถวเคารพธงชาติ
3. ดูแล ควบคุม การตึมนมของนักเรียน
4. ดูแล ควบคุม การออมทรัพย์ของนักเรียน
5. ชูการชั้นเรียน

ให้บุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลดีต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน หากเกิดปัญหาและอุปสรรค ให้รายงานผู้บริหารสถานศึกษาทราบโดยทันที

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2566



(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 4/2566

เรื่อง แต่งตั้งกำลังพลปฏิบัติงานด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้วยสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (สำนักงาน ป.ป.ส) แจ้งหน่วยงานในสังกัดที่มีภารกิจเกี่ยวกับงานด้านยาเสพติด นำเข้าข้อมูลกำลังผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้ครอบคลุมทั้งผู้ปฏิบัติงานประเภทโดยตรงและเกี่ยวคู่ และดำเนินการบันทึกข้อมูลรายชื่อกำลังพลผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติดของข้าราชการในสังกัดผ่านระบบทะเบียนกำลังพล เพื่อให้การขออนุมัติบำเหน็จความชอบกรณีพิเศษให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) จึงแต่งตั้งกำลังพลผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|------------------------|--|
| 1. นายสุวิทย์ แก้วเพชร | ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) |
| 2. นายวินชัย สุจา | รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) |
| 3. นายนริศ อินพล | ครู โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) |

4. นายสรุทธิ วิเศษศรีอ ครู โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)
5. นางปารมี อุทกั๋ง ครู โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2566



(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 5/2566

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพนักงนเข้าร่วมแข่งขัน
งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565
จังหวัดร้อยเอ็ด

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 ได้ดำเนินการจัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 เพื่อคัดเลือกกลุ่มสาระการเรียนรู้แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ เข้าร่วมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 จังหวัดร้อยเอ็ด ระหว่างวันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ไปแล้วนั้น ซึ่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชรบ้านเพชร(วันครู 2500) ได้เป็น

ตัวแทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 เข้าร่วมแข่งขัน จำนวน 2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 9 กิจกรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่พานักเรียนเข้าร่วมแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ระดับภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 จังหวัดร้อยเอ็ดตามวันเวลาที่แนบท้ายคำสั่งนี้

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความวิริยะ

เสียสละ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

สั่ง ณ วันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

บัญชีแนบท้ายคำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 5/2566 ลงวันที่ 25 มกราคม 2566

ลำดับ	รายการ	สถานที่/วัน/เดือน/ปี	ครูผู้รับผิดชอบ
1	- เดี่ยวระนาดเอก ป.1-ป.6 - เดี่ยวระนาดทุ้ม ป.1-ป.6 - เดี่ยวฆ้องวงใหญ่ ป.1-ป.6 - เดี่ยวฆ้องวงเล็ก ป.1-ป.6 - เดี่ยวซออู้ ป.1-ป.6 - เดี่ยวจะเข้ ป.1-ป.6	โรงเรียนบ้านหนองตากรำ โรงเรียนธวัชบุรีวิทยาคม โรงเรียนธวัชบุรีวิทยาคม โรงเรียนธวัชบุรีวิทยาคม วิทยาลัยอาชีวศึกษาร้อยเอ็ด แห่ง ที่ 2	- นางสาวชล แก้วเพชร - นางสาวศร พูนชัย - นายนริศ อินพล - นายรวิวรรณ แก้วเพชร - นายเทิดทูน แทนทอง

	<ul style="list-style-type: none"> - วงเครื่องสายผสมปี่พาทย์ไม้ نرم ป. 1-ป.6 - วงปี่พาทย์ไม้แข็ง ป.1-ป.6 	<p>โรงเรียนบ้านมะฮี โรงเรียนธวัชบุรีวิทยา วิทยาลัยอาชีวศึกษาร้อยเอ็ด แห่ง ที่ 2 (แข่งขันวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ทุกรายการ)</p>	
2	<ul style="list-style-type: none"> - การแข่งขันการร้อยมาลัย ดอกไม้สด ประเภทนักเรียนที่มี ความบกพร่องทางการเรียนรู้ ป. 1-ป.6 	<p>โรงเรียนบ้านหวาย(หวาย วิทยานุกูล) แข่งขันวันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566</p>	<ul style="list-style-type: none"> - นางนัตดา พุบขุนทด - นางจินดา เพชรประไพ



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)
ที่ 6/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการงานปิดทองรอยพระพุทธรูปจำลองนมัสการพระบรมสารีริกธาตุ ประจำปี
2566

เนื่องด้วยวัดเพชรภูมิสุวรรณาราม ได้จัดงานปิดทองรอยพระพุทธรูปจำลองนมัสการพระบรมสารีริกธาตุ ประจำปี 2566 ระหว่างวันที่ 3 – 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 (3 วัน) โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) พิจารณาเห็นว่างานดังกล่าวเป็นการช่วยเหลือและสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนเป็นอย่างดี อีกทั้งยังเป็นการสร้างบุญกุศลด้วย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดและแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการและที่ปรึกษา ประกอบด้วย

1. นายสุวิทย์ แก้วเพชร ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ประธานกรรมการ
2. นายวินชัย สุจา รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) รองประธานกรรมการ
3. นางสาว พูนชัย หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ กรรมการ
4. นางจินดา เพชรประไพ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ กรรมการ
4. นางสาวชล แก้วเพชร หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล กรรมการ
5. นางสมบูรณ์ เลียงวัฒนชัย หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป กรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการดำเนินการ

2.1 คณะกรรมการแสดงดนตรีไทยและการแสดงของนักเรียน พิธีเปิด วันที่ 3

กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 เวลา 07.00 น. ประกอบด้วย

- 2.1.1 นางสาวชล แก้วเพชร ครู ประธานกรรมการ
- 2.1.2 นางกนกอร พัดพาน ครู กรรมการ
- 2.1.3 นายเทิดทูน แทนทอง นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู กรรมการ
- 2.2.4 นายรวิวรรณ แก้วเพชร เจ้าหน้าที่ธุรการ กรรมการและเลขานุการ

2.2 คณะกรรมการให้บริการเครื่องบูชารอยพระพุทธรูป (เริ่มเวลา 18.30 น.)

วันศุกร์ที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ประกอบด้วย

- 2.2.1 นางสมบูรณ์ เลียงวัฒนชัย ครู ประธานกรรมการ

กรรมการ	2.2.2 นางอรุณลักษณ์ อาบสุวรรณ	ครู	
กรรมการ	2.2.3 นางนงศ์พงา บุญเปล่ง	ครู	
			/2.2.4 นางนิตดา...
	2.2.4 นางนิตดา พุบขุนทด	ครู	กรรมการ
	2.2.5 นางจินดา เพชรประไพ	ครู	กรรมการ
	2.2.6 นางนิศากร ยนต์ชัย	พนักงานราชการ	กรรมการ
	2.2.7 นางวรรณทนา มุกขุนทด	ครู	กรรมการและเลขานุการ
วันเสาร์ที่ 4 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ประกอบด้วย			
	2.2.1 นางสาว พูนชัย	ครู	ประธานกรรมการ
	2.2.2 นางสาวชล แก้วเพชร	ครู	กรรมการ
	2.2.3 นางกนกอร พัดพาน	ครู	กรรมการ
	2.2.4 นางรัตยา จันดาเขียว	ครู	กรรมการ
	2.2.5 นางปารมี อุทกั๋ง	ครู	กรรมการ
	2.2.6 นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
	2.2.7 นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด	ครู	กรรมการและเลขานุการ
วันอาทิตย์ที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ประกอบด้วย			
	2.2.1 นางอินทรีรา สุระขุนทด	ครู	ประธานกรรมการ
	2.2.2 นางสาวรัศมี เปื้อขุนทด	ครู	กรรมการ
	2.2.3 นางสาวชลิตา นาวงค์	ครู	กรรมการ
	2.2.4 นางสาวกฤติยาภรณ์ มุกขุนทด	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
	2.2.5 นางสาววันธกาญญ ทิพย์ประทุม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
	2.2.6 นางสาวศิริวิมล หาญณรงค์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
	2.2.7 นางสาวกุลธนันท์ กิ่งเพชร	ครู	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบ บังเกิดผลดีต่อการดำเนินงาน และสำเร็จลุล่วงด้วยดี ถ้ามีปัญหาอุปสรรคใด ๆ ให้รายงานให้คณะกรรมการอำนวยการและที่ปรึกษาทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

สั่ง ณ วันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2566



(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ ๗/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center ของโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

เพื่อให้การบริหารจัดการระบบ MOE Safety Center ของโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพในการให้บริการ และการแก้ไขปัญหาด้านความปลอดภัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center ของโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ประกอบด้วย

๑. เจ้าหน้าที่ Super SC Operator

๑.๑ นายสุวิทย์ แก้วเพชร

หัวหน้า

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

๑.๒ นายวินชัย สุจา

เจ้าหน้าที่

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

๑.๓ นายสรวุฒิ วิเศษศรี

เจ้าหน้าที่

ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้นป.๕/๑
๑.๔ นางปารมี อุทกั้ง	เจ้าหน้าที่
ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	ปฏิบัติหน้าที่ครูพยาบาล
๑.๕ นางรัตยา จันดาเขียว	เจ้าหน้าที่
ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้นป.๖/๓

มีหน้าที่ รับผิดชอบในการแก้ไขปัญหา เป็นผู้ดำเนินงานต่อหลังจากที่ SC Operator ได้ทำ

การ

รับเรื่อง และอนุมัติส่งต่อให้เจ้าหน้าที่ SC Action ดำเนินการแก้ไขปัญหา วิเคราะห์ หาข้อสรุปการแก้ไขปัญหา รายงานผลการดำเนินการ จนถึงการอนุมัติปิด Case หรือการอนุมัติส่งต่อไปยังสถานศึกษาหากเป็น Case ที่อยู่

ในอำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา หรือการอนุมัติส่งต่อไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่อยู่

ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. เจ้าหน้าที่ SC Operator

๒.๑ นายสุวิทย์ แก้วเพชร	เจ้าหน้าที่
ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	
๒.๒ นายวินชัย สุจา	เจ้าหน้าที่
รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	

๒.๓ นางสาวกฤติยาภรณ์ มุกขุนทด	เจ้าหน้าที่
ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น อ.

1

๒.๔ นางสาววันธกาญจน์ ทิพย์ประทุม	เจ้าหน้าที่
ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น อ.

2/1

๒.๕ นางสาวศิริวิมล หาญณรงค์	เจ้าหน้าที่
ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น อ.

๒/๒

๒.๖ นางสาวกุลธนันท์ กิ่งเพชร	เจ้าหน้าที่
ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น อ.

๓/๑

๒.๗ นางอินทิรา สุระขุนทด	เจ้าหน้าที่
ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น อ.

๓/๒

๒.๘ นางสมบุญรณ์ เลียงวัฒนชัย	เจ้าหน้าที่
------------------------------	-------------

๑/๑	ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ป.
๑/๒	๒.๙ นางนิศากร ยนต์ชัย ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ป.
๑/๓	๒.๑๐ นางสาว พูนชัย ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ป.
๒/๑	๒.๑๑ นางนัตตา พุบขุนทด ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ป.
๒/๒	๒.๑๒ นางวรรณทนา มุกขุนทด ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ป.
๒/๓	๒.๑๓ นางสาวชลิตา นาวงค์ ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ป.
๓/๑	๒.๑๔ นางจินดา เพชรประไพ ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ป.
๓/๒	๒.๑๕ นางอรุณลักษณ์ อาบสุวรรณ ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ป.
๓/๓	๒.๑๖ นางนงศ์พงา บุญเปล่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ป.
๔/๑	๒.๑๗ นายนริศ อินพล ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ป.
๔/๒	๒.๑๘ นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ป.
๔/๓	๒.๑๙ นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ป.
	๒.๑๙ นายสรวุฒิ วิเศษศรีอ	เจ้าหน้าที่

๕/๑	ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ป.
	๒.๒๐ นางปารมี อุทกัง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ป.
๕/๒	๒.๒๑ นางสาวชล แก้วเพชร ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ป.
๖/๑	๒.๒๒ นางกนกอร พัดพาน ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ป.
๖/๒	๒.๒๓ นางรัตยา จันดาเขียว ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ป.
๖/๓	๒.๒๔ นางสาวรัศมี เปื้อนขุนทด ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำวิชา
	๒.๒๕ นายฉัตริน ชีพกินรี ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำวิชา
	๒.๒๖ นายบัญญัติ ยงยีน ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำวิชา

มีหน้าที่ Moderator ระบบ MOE Safety Center รับ Case ที่แจ้งเข้ามายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สรุปเหตุการณ์ เลือกรูปปัญหาความไม่ปลอดภัยที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง ประสานส่งต่อข้อมูลไปยังเจ้าหน้าที่ SC Action หรือสถานศึกษาในสังกัดที่เกี่ยวข้อง

๓. เจ้าหน้าที่ SC Action

๓.๑ นายสุวิทย์ แก้วเพชร ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	หัวหน้า
๓.๒ นางสาวรัตยา จันดาเขียว ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่	เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ รับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไขปัญหา ประสานงานเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย หาข้อสรุปการแก้ไขปัญหา รายงานผลการดำเนินการ

๔. เจ้าหน้าที่ Admin

๔.๑ นายสุวิทย์ แก้วเพชร ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)	หัวหน้า
--	---------

๔.๒ นายวินชัย สุจา

เจ้าหน้าที่

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

๔.๓ นางรัตยา จันดาเขียว

เจ้าหน้าที่

ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ป.๖/๓

มีหน้าที่ รับผิดชอบในการเพิ่มหน่วยงานสถานศึกษาในสังกัด การเชิญสมาชิกเข้าสู่หน่วยงาน และการกำหนดบทบาทหน้าที่ภายในหน่วยงาน รวมถึงการปรับปรุง แก้ไข และลบ หน่วยงานสถานศึกษา

ส ม า ชี ก

และบทบาทหน้าที่ภายในหน่วยงาน

ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ รับผิดชอบ ซื่อสัตย์ โปร่งใส มีความเป็นธรรม รวดเร็ว และรอบคอบ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

เพื่อให้การบริหารจัดการระบบ MOE Safety Center ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาดำเนินการจัดทำข้อมูลจำเป็น ของเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center ดังนี้

แบบมอบหมายงานเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิเขต ๓ /โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)
เขียนที่โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)
วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

ข้าพเจ้านายสุวิทย์ แก้วเพชร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

รหัสด้านการศึกษา ๑๐๓๖๑๐๐๑๖๒ หลัก จังหวัดชัยภูมิ ได้มอบหมายงานในหน้าที่ เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center ตามคำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ลงวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ รายชื่อ ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ Super SC Operator

๑.๑ นายสุวิทย์ แก้วเพชร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel ๐๙๕-๖๒๑๒๓๙๘

๑.๒ นายวินชัย สุจา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๘๗-๑๗๕๘๓๒๒

๑.๓ นายสรวุฒิ วิเศษศรีอ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๖๔-๖๓๒๙๔๗๘

๑.๔ นางปารมี อุทกั้ง ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel ๐๘๔-๑๓๒๒๗๐๕

๑.๕ นางรัตยา จันดาเขียว ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel ๐๖๑-๕๘๗๒๓๑๘

มีหน้าที่ รับผิดชอบในการแก้ไขปัญหา เป็นผู้ดำเนินงานต่อหลังจากที่ SC Operator ได้ทำการ

รับเรื่อง และอนุมัติส่งต่อให้เจ้าหน้าที่ SC Action ดำเนินการแก้ไขปัญหา วิเคราะห์ หาข้อสรุปการแก้ไขปัญหา รายงานผลการดำเนินการ จนถึงการอนุมัติปิด Case หรือการอนุมัติส่งต่อไปยังสถานศึกษาหากเป็น Case ที่อยู่

ในอำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา หรือการอนุมัติส่งต่อไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่

อยู่
ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. เจ้าหน้าที่ SC Operator

๒.๑ นายสุวิทย์ แก้วเพชร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : phet2500school@gmail.com

Tel ๐๙๕-๖๒๑๒๓๙๘

๒.๒ นายวินชัย สุจา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๘๗-๑๗๕๘๓๒๒

๒.๓ นางสาวกฤติยาภรณ์ มุกขุนทด ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๙๓-๐๖๗๘๑๔๗

๒.๔ นางสาววันธกาญ ทิพย์ประทุม ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู

๒๕๐๐)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๙๘-๑๙๖๕๒๙๖

๒.๕ นางสาวศิริวิมล หาญณรงค์ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๙๖-๐๖๕๒๓๕๑

๒.๖ นางสาวกุลธนันท์ กิ่งเพชร ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๘๓-๗๗๐๓๔๙๗

๒.๗ นางอินทิรา สุระขุนทด ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๘๙-๕๖๒๗๑๒๘

๒.๘ นางสมบุรณ์ เลียงวัฒนชัย ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๘๑-๙๖๖๙๙๐๑

๒.๙ นางนิตากร ยนต์ชัย ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๖๑-๕๘๗๒๓๑๘

๒.๑๐ นางสาวกร พูนชัย ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๘๑-๐๖๖๑๒๑๓

๒.๑๑ นางนัตตา พุบขุนทด ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๖๕-๓๑๐๘๗๔๐

๒.๑๒ นางวรรณทนา มุกขุนทด ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๖๓-๐๔๙๙๘๐๙

๒.๑๓ นางสาวชลิตา นาวงค์ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๙๘-๙๗๒๗๖๑๐

๒.๑๔ นางจินดา เพชรประไพ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๘๙-๕๗๘๑๖๕๕

๒.๑๕ นางอรุณลักษณ์ อามสุวรรณ์ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๙๐-๓๖๒๖๓๖๕

๒.๑๖ นางนงค์พางา บุญเปล่ง ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๖๑-๕๘๗๒๓๑๘

๒.๑๗ นายนริศ อินพล ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๘๑-๑๗๑๗๐๑๘

๒.๑๘ นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๙๔-๕๓๐๒๗๔๖

๒.๑๙ นายสรวุฒิ วิเศษศรีอ ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๖๔-๖๓๒๙๔๗๘

๒.๒๐ นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า ตำแหน่ง ครูผู้ช่วยโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๙๕-๐๗๙๗๗๗๔

๒.๒๑ นางปารมี อุทกั้ง ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๘๔-๑๓๒๒๗๐๕

๒.๒๒ นางสาวชล แก้วเพชร ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๘๙-๘๔๕๒๑๓๒

๒.๒๓ นางกนกอร พัดพาน ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๘๔-๘๑๘๕๑๘๑

๒.๒๔ นางรัตยา จันดาเขียว ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๖๑-๕๘๗๒๓๑๘

๒.๒๕ นางสาวรศมี เปื้อขุนทด ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๘๗-๐๓๖๑๐๓๙

๒.๒๖ นายฉัตริน ชีพกินรี ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๖๔-๗๙๒๕๒๔

๒.๒๗ นายบัญญัติ ยงยืน ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๙๓-๔๔๗๗๗๖๓

มีหน้าที่ Moderator ระบบ MOE Safety Center รับ Case ที่แจ้งเข้ามายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สรุปเหตุการณ์ เลือกปัญหาความไม่ปลอดภัยที่เกิดขึ้นได้อย่างถูกต้อง ประสานส่งต่อข้อมูลไปยังเจ้าหน้าที่ SC Action หรือสถานศึกษาในสังกัดที่เกี่ยวข้อง

๓. เจ้าหน้าที่ SC Action

๓.๑ นายสุวิทย์ แก้วเพชร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel ๐๙๕-๖๒๑๒๓๙๘

๓.๒ นายวินชัย สุจา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๘๗-๑๗๕๘๓๒๒

๓.๓ นายสรวิทย์ วิเศษศรี ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๖๔-๖๓๒๙๔๗๘

๓.๔ นางปารมี อุทกั้ง ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel ๐๘๔-๑๓๒๒๗๐๕

๓.๕ นางรัตยา จันดาเขียว ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel ๐๖๑-๕๘๗๒๓๑๘

มีหน้าที่ รับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไขปัญหา ประสานงานเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย หาข้อสรุปการแก้ไขปัญหารายงานผลการดำเนินการ

๔. เจ้าหน้าที่ Admin

๔.๑ นายสุวิทย์ แก้วเพชร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel ๐๙๕-๖๒๑๒๓๙๘

๔.๒ นายวินชัย สุจา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๘๗-๑๗๕๘๓๒๒

๔.๓ นายสรวิทย์ วิเศษศรี ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel : ๐๖๔-๖๓๒๙๔๗๘

๔.๔ นางปารมี อุทกั้ง ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel ๐๘๔-๑๓๒๒๗๐๕

๔.๕ นางรัตยา จันดาเขียว ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

E-mail : banphet2500school@gmail.com

Tel ๐๖๑-๕๘๗๒๓๑๘

มีหน้าที่ รับผิดชอบในการเพิ่มหน่วยงานสถานศึกษาในสังกัด การเชิญสมาชิกเข้าสู่หน่วยงาน และการกำหนดบทบาทหน้าที่ภายในหน่วยงาน รวมถึงการปรับปรุง แก้ไข และลบ หน่วยงานสถานศึกษาสมาชิกและบทบาทหน้าที่ภายในหน่วยงาน

โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center ปฏิบัติงานโดยใช้ Email ส่วนกลางของโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ดังนี้ E-mail : banphet2500school@gmail.com

ลงชื่อ

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 10/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดกิจกรรมเดินทางไกลลูกเสือสำรอง ป.1 - ป.3
และลูกเสือ - เนตรนารีสามัญ ป.4 ประจำปีการศึกษา 2565

ด้วยโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) จะจัดกิจกรรมการเดินทางไกลลูกเสือสำรอง ป.1 - ป.3
และลูกเสือ - เนตรนารีสามัญ ป.4 ประจำปีการศึกษา 2565

เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาลูกเสือ และข้อบังคับของ
คณะลูกเสือแห่งชาติ โดยให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเกิดประสิทธิผลมากที่สุด ขึ้นในวันพฤหัสบดีที่ 9
กุมภาพันธ์ 2566 ณ โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ตำบลบ้านเพชร อำเภอบ้านหมี่ จัหวัด
ชัยภูมิ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|--|-------------------------------|-------------------------|
| 1.1 นายสุวิทย์ แก้วเพชร
กรรมการ | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธาน |
| 1.2 นายวินชัย สุจา
กรรมการ | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | รองประธาน |
| 1.4 นางสาวชล แก้วเพชร
กรรมการ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล | |
| 1.5 นางสมบูรณ์ เลียงวัฒนชัย
กรรมการ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป | |
| 1.6 นางจินดา เพชรประไพ
กรรมการ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ | |
| 1.7 นางสาวคร พูนชัย
เลขานุการ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ | กรรมการและ
เลขานุการ |

หน้าที่ วางแผนให้คำแนะนำและให้คำปรึกษา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย

2. คณะวิทยากร

- | | |
|-------------------------|--|
| 2.1 นายสุวิทย์ แก้วเพชร | ผู้อำนวยการค่าย |
| 2.2 นายวินชัย สุจา | รองผู้อำนวยการค่าย |
| 2.3 นางสาวคร พูนชัย | ผู้อำนวยการฝึกกองลูกเสือ-เนตรนารีสำรอง |
- ป.1
- | | |
|-----------------------|--|
| 2.3 นางนัตตา พุบขุนทด | ผู้อำนวยการฝึกกองลูกเสือ-เนตรนารีสำรอง |
|-----------------------|--|
- ป.2

ป.3	2.4 นางจินดา เพชรประไพ	ผู้อำนวยการฝึกกองลูกเสือ-เนตรนารีสำรอง
	2.5 นางสาวรัศมี เปื้อนขุนทด	ผู้อำนวยการฝึกกองลูกเสือ-เนตรนารีสามัญ
ป.4	2.6 นายสรวิทย์ วิเศษศรี	ผู้อำนวยการฝึกกองลูกเสือ-เนตรนารีสามัญ /2.7 นางสาวชล...
	2.7 นางสาวชล แก้วเพชร	ผู้อำนวยการฝึกกองลูกเสือ-เนตรนารีสามัญ
	2.8 นางนิศากร ยนต์ชัย	รองผู้อำนวยการฝึก
	2.9 นางนงค์พงา บุญเปล่ง	รองผู้อำนวยการฝึก
	2.10 นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด	รองผู้อำนวยการฝึก
	2.11 นางอรุณลักษณ์ อาบสุวรรณ	รองผู้อำนวยการฝึก
	2.12 นางสาวชลิตา นาวงค์	รองผู้อำนวยการฝึก
	2.13 นางวรรณทนา มุกขุนทด	รองผู้อำนวยการฝึก
	2.14 นายนริศ อินพล	รองผู้อำนวยการฝึก
	2.15 นายบัญญัติ ยงยืน	รองผู้อำนวยการฝึก
	2.16 นางปารมี อุทกั๋ง	รองผู้อำนวยการฝึก
	2.17 นางรัตยา จันดาเขียว	รองผู้อำนวยการฝึก
	2.18 นางสมบุญ เลียงวัฒนชัย	รองผู้อำนวยการฝึก
	2.19 นายฉัตริน ชีพกินรี	รองผู้อำนวยการฝึก
	2.20 นางกนกอร พัดพาน	รองผู้อำนวยการฝึก

3. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

3.1 นางวรรณทนา มุกขุนทด	ครู	ประธานกรรมการ
3.2 นางนิศากร ยนต์ชัย	พนักงานราชการ	กรรมการ

หน้าที่ จัดหาเครื่องเวชภัณฑ์และดูแลปฐมพยาบาลลูกเสือ – เนตรนารี ที่เจ็บป่วยขณะปฏิบัติกิจกรรม

ต่าง ๆ

4. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร

4.1 นางสาวศุภมาส พูนชัย	ครู	ประธานกรรมการ
4.2 นางนิศากร ยนต์ชัย	พนักงานราชการ	กรรมการ

หน้าที่ จัดหาอาหารสำหรับคณะวิทยากร พร้อมทั้งคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

5. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร

5.1 นางจินดา เพชรประไพ	ครู	ประธานกรรมการ
5.2 นางสาวชลิตา นาวงค์	ครู	กรรมการ
5.3 นางวรรณทนา มุกขุนทด	ครู	กรรมการ

6. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

6.1 นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
6.2 นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด	ครู	กรรมการ

7. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่/เครื่องเสียง

7.1 นายสรวุฒิ วิเศษศรี	ครู	ประธานกรรมการ
7.2 นายนริศ อินพล	ครู	กรรมการ
7.3 นายฉัตริน ชีพกินรี	ครู	กรรมการ
7.4 นายบัญญัติ ยงยีน	ครู	กรรมการ
7.5 นายประภาส วรรณประเขา	ช่างสี 4	กรรมการ

8. คณะกรรมการฝ่ายบันเทิง

8.1 นายนริศ อินพล	ครู	ประธานกรรมการ
8.2 นางสาวศร พูนชัย	ครู	กรรมการ
8.3 นางสาวบุรณ เลียงวัฒนชัย	ครู	กรรมการ
8.4 นางสาวรัศมี เปื้อขุนทด	ครู	กรรมการ
8.5 นางอรุณลักษณ์ ออบสุวรรณ	ครู	กรรมการ
8.6 นางจินดา เพชรประไพ	ครู	กรรมการ
8.7 นางนงค์พงา บุญเปล่ง	ครู	กรรมการ
8.8 นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
8.9 นายบัญญัติ ยงยีน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
8.10 นายเทิดทูน แทนทอง	นักศึกษาศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู	กรรมการ

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ และรักษามาตรฐานการฝึกอบรมให้เกิดผลดีต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

สั่ง ณ วันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

กิจกรรมเดินทางไกลลูกเสือสำรอง(ชั้น ป.1-ป.3) ลูกเสือสามัญ (ชั้น ป.4)
ประจำปีการศึกษา 2565
วันพฤหัสบดีที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566
ณ โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

1. จุดปล่อย – รับ ลูกเสือ – เนตรนารี ป.1 - ป.4
 1. นายนริศ อินพล
 2. นางสาวกร พูนชัย
 3. นางจินดา เพชรประไพ
 4. นางนัตตา พุบขุนทด
 5. นายเทิดทูน แทนทอง
2. กิจกรรมเดินทางไกล
 - ฐานที่ 1 คลำ
 1. นางนงค์พงา บุญเปล่ง
 2. นางสาวกฤติยาภรณ์ มุกขุนทด
 - ฐานที่ 2 เลียนเสียงสัตว์
 1. นางสาวกร พูนชัย
 2. นางวรรณทนา มุกขุนทด
 - ฐานที่ 3 การปฐมพยาบาลเบื้องต้น (การเคลื่อนที่ย้ายผู้ป่วย)
 1. นางสาวชลิดา นาวงค์
 2. นางนิศากร ยนต์ชัย
 - ฐานที่ 4 เงื่อนพิรอด,เงื่อนขัดสมาธิ,เงื่อนกวัดไม้,เงื่อนบาวงสายธนู
 1. นางนัตตา พุบขุนทด
 2. นางจินดา เพชรประไพ
 - ฐานที่ 5 กฎและคำปฏิญาณ
 1. นางอรุณลักษณ์ อาบสุวรรณ

2. นางสาววันธกาญ ทิพย์ประทุม

ฐานที่ 6 สถานการณ์จำลอง

1. นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด
2. นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า

ฐานที่ 7 ดำรงชีพในป่า

1. นายสรวิทย์ วิเศษศรี
2. นายบัญญัติ ยงยืน

ฐานที่ 8 ผู้นำผู้ตาม/ผู้ระเบิด

1. นางสาวกุลธนันท์ กิ่งเพชร
2. นางสาวศิริวิมล หาญณรงค์

ฐานที่ 9 ทรงตัว/สะพานเชือก 2 เส้น

1. นางสมบุรณ์ เลียงวัฒนชัย
2. นายฉัตริน ชีพกินรี
3. นายเทิดทูน แทนทอง

ฐานที่ 10 ปาเป้า

1. นางสาวรัศมี เปื้อขุนทด
2. นางอินทิรา สุระขุนทด

หมายเหตุ : ให้ครูที่รับผิดชอบในแต่ละฐาน จัดหาอุปกรณ์มาเอง



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 11/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ-
เนตรนารีสามัญ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2565

ด้วยเครือข่ายโรงเรียนตำบลบ้านเพชร กำหนดจัดกิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่าย
พักแรม ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญ ประจำปีการศึกษา 2565 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 - 6
ระหว่างวันที่ 23-24 กุมภาพันธ์ 2566 ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราวโรงเรียนหนองกกสามัคคี

รวม 2 วัน 1 คืน ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมี
ประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

1.1 นายสุวิทย์ แก้วเพชร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธาน
กรรมการ		
1.2 นายวินชัย สุจา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธาน
กรรมการ		
1.3 นางจินดา เพชรประไพ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	
กรรมการ		
1.4 นางสาวกร พูนชัย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	
กรรมการ		
1.5 นางสาวชล แก้วเพชร	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	
กรรมการ		
1.6 นางสาวบุรณีย์ เสียงวัฒนชัย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	
กรรมการ		
1.7 นายสรวิทย์ วิเศษศรี	ครู	กรรมการและ เลขานุการ

หน้าที่ วางแผนให้คำแนะนำและให้คำปรึกษา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม เดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม ประกอบด้วย

2.1 นายสรวิทย์ วิเศษศรี	ครู	ประธาน
กรรมการ		
2.2 นางสาวชล แก้วเพชร	ครู	รองประธาน
กรรมการ		
2.3 นางกนกอร พัดพาน	ครู	
กรรมการ		
2.4 นางรัตยา จันดาเขียว	ครู	
กรรมการ		
2.5 นางปารมี อุทกั๋ง	ครู	
กรรมการ		
2.6 นายนริศ อินพล	ครู	
กรรมการ		
2.7 นายฉัตริน ชีพกินรี	ครู	
กรรมการ		
2.8 นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า	ครู	
กรรมการ		
2.9 นายบัญญัติ ยงยี่น	ครูอัตราจ้าง	
กรรมการ		

2.10 นายเทิดทูน แทนทอง นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู

กรรมการ

หน้าที่ 1. ประสานงานในการจัดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและทำหนังสือขออนุญาต
ผู้ปกครอง

2. ประสานงานแม่ครัวนำอาหารกลางวันไปให้กับนักเรียน ในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566

3. ประสานรถรับ – ส่งและควบคุมดูแลลูกเสือ เนตรนารีในการเดินทางไป – กลับ

3. คณะกรรมการที่ปรึกษาประจำหมู่ลูกเสือ - เนตรนารี ประกอบด้วย

3.1 ลูกเสือชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

3.1.1 นายสรวิทย์ วิเศษศรีอ ครู ประธานกรรมการ

3.1.2 นายฉัตริน ชีพกินรี ครู กรรมการ

3.1.3 นายบัญญัติ ยงยืน ครูอัตราจ้าง กรรมการ

3.2 เนตรนารีชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

3.2.1 นางปารมี อุทกั๋ง ครู ประธานกรรมการ

3.2.2 นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า ครู กรรมการ

3.3 ลูกเสือชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

3.3.1 นางรัตยา จันดาเขียว ครู ประธานกรรมการ

3.3.2 นายนิรศ อินพล ครู กรรมการ

3.4 เนตรนารีชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

3.4.1 นางสาวชล แก้วเพชร ครู ประธานกรรมการ

3.4.2 นางกนกอร พัดพาน ครู กรรมการ

หน้าที่ 1. ควบคุมดูแลและให้คำปรึกษาในการดำเนินกิจกรรมครั้งนี้

2. ดูแลลูกเสือ เนตรนารีในการดำเนินกิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมให้เป็นไป
ด้วยความเรียบร้อย

4. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมการแสดงรอบกองไฟ ประกอบด้วย

4.1 นางรัตยา จันดาเขียว ครู ประธานกรรมการ

4.2 นางสาวชล แก้วเพชร ครู กรรมการ

4.3 นางกนกอร พัดพาน ครู กรรมการ

4.4 นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า ครูผู้ช่วย กรรมการ

หน้าที่ ฝึกซ้อมการแสดงรอบกองไฟและควบคุมลูกเสือ เนตรนารี แสดงรอบกองไฟให้อยู่ในเวลาที่
กำหนด (8-10 นาที) ในคืนวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 18.30 น.

5. คณะกรรมการฝ่ายปฐมพยาบาล ประกอบด้วย

5.1 นางปารมี อุทกั๋ง ครู ประธานกรรมการ

5.2 นางสาวชล แก้วเพชร ครู กรรมการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและดูแลลูกเสือ เนตรนารี เมื่อ
ได้รับ

บาดเจ็บ

6. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์และบันทึกภาพกิจกรรม ประกอบด้วย

- 6.1 นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า ครู ประธานกรรมการ
6.2 นายบัญญัติ ยงยีน ครู กรรมการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพการจัดกิจกรรมจนแล้วเสร็จ แล้วนำข้อมูลรายงานทางเว็บไซต์ของโรงเรียนต่อไป

7. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

- 7.1 นางจินดา เพชรประไพ ครู ประธานกรรมการ
7.2 นางนงศ์พงา บุญเปล่ง ครู กรรมการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมงบประมาณสำหรับจัดกิจกรรมและเบิกจ่ายให้สะดวกรวดเร็วและถูกต้องตามระเบียบของทางราชการแล้วรายงานให้ทางโรงเรียนทราบหลังจากเสร็จกิจกรรม

8. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

- 8.1 นายสรวิทย์ วิเศษศรี ครู ประธานกรรมการ
8.2 นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า ครู กรรมการ
8.3 นางกนกอร พัดพาน ครู กรรมการ

มีหน้าที่ ประเมินผลการจัดกิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารีสามัญ ปีการศึกษา 2565 และรายงานเป็นรูปเล่มให้ทางโรงเรียนทราบต่อไป

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 23-24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

สั่ง ณ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 12/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจ่ายเงินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป รายการค่าจัดการเรียนการสอน (ปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 ที่ ศธ 04040/ว441 ลงวันที่ 31 มกราคม 2566 เรื่อง จัดสรรงบประมาณปี พ.ศ. 2566 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กิจกรรมการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน รายการค่าจัดการเรียนการสอน (ปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 79 คน ๆ ละ 500 บาท เป็นจำนวนเงิน 39,500 บาท (สามหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งทางโรงเรียนจะดำเนินการจ่ายเป็นเงินสดให้แก่นักเรียน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจ่ายเงิน ดังนี้

- | | | |
|-------------------------|-------------------------|---------------|
| 1. นายวินชัย สุจา | รองผู้อำนวยการสถานศึกษา | ประธานกรรมการ |
| 2. นางนงศ์พางา บุญเปล่ง | ครู | กรรมการ |
| 3. นางรัตยา จันดาเขียว | ครู | กรรมการและ |

เลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งศึกษาระเบียบการเบิกจ่ายเงินให้ถูกต้อง ตามระเบียบของทางราชการ ปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลดีแก่ทางราชการ ดำเนินการให้เสร็จภายในวันพุธที่ 31 มีนาคม 2566 หากมีปัญหาให้รายงานผู้บริหารสถานศึกษาโดยด่วน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 14/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน

(ไตรมาสที่ 2 เดือนมกราคม – มีนาคม 2566)

โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 ได้รับเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน จากสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเพชร ประจำปีการศึกษา 2565 (ไตรมาสที่ 2 เดือนมกราคม – มีนาคม 2566) งบประมาณปี 2566 จำนวนนักเรียน 446 คน ๆ ละ 22 บาท ได้รับเงินอุดหนุนจำนวน 44 วัน เป็นเงิน 431,728 บาท (สี่แสนสามหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน) ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบของราชการ โรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ดังต่อไปนี้

- | | |
|------------------------|-----|
| 1. นางจินดา เพชรประไพ | ครู |
| 2. นางนงศ์พงา บุญเปล่ง | ครู |
| 3. นางสาวชลิตา นาววงศ์ | ครู |

หัวหน้า
ผู้ช่วย
ผู้ช่วย

ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้ง ร่วมกันรับผิดชอบในการรับเงินอุดหนุนโครงการกลางวัน ให้ปฏิบัติ
ตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด ถ้ามีเหตุขัดข้องประการใดให้รายงานต่อผู้บริหารโดยด่วน เพื่อ
ร่วมพิจารณาแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2566



(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 15/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคุมสอบปลายปี ปีการศึกษา 2565

.....

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้บัญญัติการวัดผลประเมินผลในมาตรา 26
ให้สถานศึกษาจัดการประเมินผู้เรียน โดยพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤติ การสังเกต
พฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรม และการทดสอบควบคู่ไปในกระบวนการเรียนการสอน ตามความ
เหมาะสมของแต่ละระดับและรูปแบบการศึกษา เพื่อให้การวัดผลประเมินผลของโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร
(วันครู 2500) บรรลุเป้าหมายตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และ
ระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) จึงแต่งตั้งข้าราชการ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมการสอบปลายปี ปีการศึกษา 2565 ระดับชั้นอนุบาล 1-3 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ระหว่างวันที่ 13 – 16 มีนาคม 2565 ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการและที่ปรึกษา ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 1. นายสุวิทย์ แก้วเพชร | ผู้อำนวยการสถานศึกษา | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวินชัย สุจา | รองผู้อำนวยการสถานศึกษา | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางอรุณลักษณ์ อาบสุวรรณ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ | กรรมการ |
| 4. นางสาวชล แก้วเพชร | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| 5. นางสมบูรณ์ เลียงวัฒนชัย | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป | กรรมการ |
| 6. นางสาวศร พูนชัย | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ กำหนดนโยบาย ให้คำปรึกษา ส่งเสริมสนับสนุน อำนวยความสะดวก แก้ปัญหา กำกับดูแล เพื่อให้การวัดผลประเมินผลดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

2.1 คณะกรรมการดำเนินการ

- | | | |
|-------------------------------|-------------------------|---------------------|
| 2.1.1 นายวินชัย สุจา | รองผู้อำนวยการสถานศึกษา | ประธานกรรมการ |
| 2.1.2 นางสมบูรณ์ เลียงวัฒนชัย | ครู | กรรมการ |
| 2.1.3 นางนิตดา พุบขุนทด | ครู | กรรมการ |
| 2.1.4 นางอรุณลักษณ์ อาบสุวรรณ | ครู | กรรมการ |
| 2.1.5 นายนริศ อินพล | ครู | กรรมการ |
| 2.1.6 นายสรวิทย์ วิเศษศรี | ครู | กรรมการ |
| 2.1.7 นางสาวชล แก้วเพชร | ครู | กรรมการ |
| 2.1.8 นายรวิวรรณ แก้วเพชร | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดตารางสอบ จัดกรรมการคุมสอบ ชี้แจง อธิบายวิธีการดำเนินการสอบให้ครูผู้สอบทราบ อำนวยความสะดวกในการสอบทุกเรื่องตามเห็นสมควร

2.2 คณะกรรมการประเมินการจัดประสบการณ์สำหรับปฐมวัย ระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 ระหว่างวันที่ 13 – 15 มีนาคม 2566 ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------------|--------------|-------------------------|
| 2.3.1 นางสาวกฤติยาภรณ์ มุกขุนทด | ครูอัตราจ้าง | ประเมินผลชั้นอนุบาล 1 |
| 2.3.2 นางสาววันธกาญจน์ ทิพย์ประทุม | ครูอัตราจ้าง | ประเมินผลชั้นอนุบาล 2/1 |
| 2.3.3 นางสาวศิริวิมล หาญณรงค์ | ครูอัตราจ้าง | ประเมินผลชั้นอนุบาล 2/2 |
| 2.3.4 นางสาวกุลธนันท์ กิ่งเพชร | ครู | ประเมินผลชั้นอนุบาล 3/1 |
| 2.3.5 นางอินทิรา สุระขุนทด | ครู | ประเมินผลชั้นอนุบาล 3/2 |

มีหน้าที่ 1. ประเมินผลการจัดประสบการณ์สำหรับปฐมวัย ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

2. เมื่อดำเนินการประเมินผลการจัดประสบการณ์สำหรับปฐมวัยเสร็จสิ้น ให้จัดส่งเล่มประเมินผลการจัดประสบการณ์สำหรับปฐมวัย เสนอผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อลงนาม ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2566 และฝ่ายทะเบียนเป็นผู้จัดเก็บ

2.4 คณะกรรมการควบคุมการสอบ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 ระหว่างวันที่ 13 -16 มีนาคม 2566 ประกอบด้วย

2.4.1	นางสมบุรณ์ เลียงวัฒนชัย	ครู	กำกับดูแลห้องสอบ	ป.1/1
2.4.2	นางนิศากร ยนต์ชัย	พนักงานราชการ	กำกับดูแลห้องสอบ	ป.1/2
2.4.3	นางสาคร พูนชัย	ครู	กำกับดูแลห้องสอบ	ป.1/3
2.4.4	นางนัตตา พุฒขุนทด	ครู	กำกับดูแลห้องสอบ	ป.2/1
2.4.5	นางวรรณทนา มุกขุนทด	ครู	กำกับดูแลห้องสอบ	ป.2/2
2.4.6	นางสาวชลิตา นาวงค์	ครู	กำกับดูแลห้องสอบ	ป.2/3
2.4.7	นางจินดา เพชรประไพ	ครู	กำกับดูแลห้องสอบ	ป.3/1
2.4.8	นางอรุณลักษณ์ อาบสุวรรณ	ครู	กำกับดูแลห้องสอบ	ป.3/2
2.4.9	นางนงค์พงา บุญเปล่ง	ครู	กำกับดูแลห้องสอบ	ป.3/3
2.4.10	นายนริศ อินพล	ครู	กำกับดูแลห้องสอบ	ป.4/1
2.4.11	นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด	ครู	กำกับดูแลห้องสอบ	ป.4/2
2.4.12	นางสาวสุวิมล บุญเข้า	ครูผู้ช่วย	กำกับดูแลห้องสอบ	ป.4/3
2.4.13	นายสรุทธิ วิเศษศรี	ครู	กำกับดูแลห้องสอบ	ป.5/1
2.4.14	นางปารมี อุทกั๋ง	ครู	กำกับดูแลห้องสอบ	ป.5/2
2.4.15	นางสายชล แก้วเพชร	ครู	กำกับดูแลห้องสอบ	ป.6/1
2.4.16	นางกนกอร พัดพาน	ครู	กำกับดูแลห้องสอบ	ป.6/2
2.4.17	นางรัตยา จันดาเขียว	ครู	กำกับดูแลห้องสอบ	ป.6/3
2.4.18	นางสาวรัศมี เบื่อขุนทด	ครู	ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	
2.2.19	นายฉัตริน ชีพกินรี	ครู	ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	
2.2.20	นายบัญญัติ ยงยีน	ครูอัตราจ้าง	ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	

มีหน้าที่

- คณะกรรมการ จัดเตรียมข้อสอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ
- ในกรณีครูผู้สอน สอนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดเตรียมข้อสอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน
- ข้อสอบในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 -3 ซึ่งโรงเรียนกำหนดระดับชั้นละ 3 ห้องเรียน ดังนั้น การออกข้อสอบต้องเป็นฉบับเดียวกันในกลุ่มสาระการเรียนรู้ชั้น ๆ (หัวหน้าสายชั้นและคณะครูสายชั้น ร่วมกันวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อสอบตามตัวชี้วัด)
- คณะกรรมการหรือผู้ครูผู้สอน อัดสำเนาข้อสอบและกระดาษคำตอบตามจำนวนนักเรียนห้องเรียน ก่อนสอบอย่างน้อย 1 วัน
- คณะกรรมการกำกับห้องสอบ รับข้อสอบกับครูประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ สอบตามตารางสอบ เมื่อดำเนินการสอบเสร็จให้ส่งข้อสอบให้ครูประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ครูผู้สอน ตรวจสอบข้อสอบ และส่งผลคะแนนนักเรียนให้ครูประจำชั้น ภายในวันที่ 22 มีนาคม 2566
- ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 กรอกคะแนนในโปรแกรมทางวิชาการ (ปพ.5 และ ปพ.6) และส่งโปรแกรมทางวิชาการ (ปพ.5 และ ปพ.6) ผ่านไลน์ส่วนตัวให้ (นางกนกอร พัดพาน และ นายรวิวรรณ แก้วเพชร) ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2566
- ครูประจำชั้นแจ้งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ปพ.6) และเลื่อนชั้น ในวันที่ 29 มีนาคม 2566
- คัดลอก (ปพ.5) เป็นรูปเล่ม เสนอผู้บริหารงานลงนาม ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2566

10. สำหรับวันที่ 15 มีนาคม 2566 เป็นวันประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้น
ประถมศึกษาปีที่ 3 ดังนั้นตารางสอบของชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เลื่อนสอบจากวันที่ 15 มีนาคม 2566 เป็น
วันที่ 16 มีนาคม 2566

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ และ
เกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2566



(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 17/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจ่ายเงินทุนเสมอภาคกลุ่มช่วงชั้นรอยต่อ
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

.....

ตามกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) นักเรียนทุนเสมอภาค ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ได้รับจัดสรรทุนการศึกษา จำนวน 3 คน ๆ ละ 800 บาท เป็นเงิน 2,400 บาท (สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 วรรค 1 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 และความในมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจ่ายเงินทุนการศึกษาของนักเรียนยากจนพิเศษ (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 ดังนี้

- | | | |
|------------------------|---------------|---------------------|
| 1. นางนงศ์พงา บุญเปล่ง | ครู | ประธานกรรมการ |
| 2. นางนิศากร ยนต์ชัย | พนักงานราชการ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ รับ - จ่ายเงินทุนเสมอภาคกลุ่มช่วงชั้นรอยต่อ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 22 มีนาคม 2566 พร้อมจัดทำหลักฐานการรับ - จ่ายเงิน แล้วส่งหลักฐานการรับ - จ่ายเงินให้กับหัวหน้าการเงินโรงเรียนต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)
ที่ 22/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการปฏิบัติงานและความประพฤติในการรักษาวินัย คุณธรรม
จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (1 ตุลาคม 2565 ถึง 31 มีนาคม 2566)

ตาม กฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2564
ณ วันที่ 17 กันยายน 2561 ตาม กฎ ก.ค.ศ. ข้อ 4 การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ให้ผู้บังคับบัญชาแต่งตั้งคณะกรรมการไม่น้อยกว่าสามคน ทำหน้าที่พิจารณาผลการ
ปฏิบัติงานและความประพฤติในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ดังนั้นทาง
โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้

- | | | |
|---------------------------|-------------------------|---------------------|
| 1.นายวินชัย สุจา | รองผู้อำนวยการสถานศึกษา | ประธานกรรมการ |
| 2.นางสมบุรณ์ เลียงวัฒนชัย | ครู | กรรมการ |
| 3.นางสายชล แก้วเพชร | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

พิจารณาโดยยึดหลักคุณธรรม ความเที่ยงธรรม เปิดเผย โปร่งใส และพิจารณาผลการปฏิบัติงาน
ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้เรียนเป็นหลักตามแนวทางการจัดการศึกษาที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการศึกษา
แห่งชาติ รวมทั้งให้พิจารณาถึงความประพฤติในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ
วิชาชีพ ประกอบกับข้อมูลการลา พฤติกรรมการทำงาน และข้อควรพิจารณาอื่นของผู้นั้น

ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่เต็มความรู้ความสามารถ บังเกิดผลดีต่อทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 23 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วนครุ 2500)

ที่ 23/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและลูกจ้างประจำ
ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2566)

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 ได้แจ้งโรงเรียนดำเนินการเลื่อน
เงินเดือนข้าราชการครูและลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2566) ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เพื่อให้การ
ดำเนินงานเป็นไปตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการ
พิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐาน พ.ศ. 2562 ในวันศุกร์ที่ 24 มีนาคม 2566 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมตะบองเพชร
อาคารสำนักงานโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วนครุ 2500) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้

1. นายสุวิทย์ แก้วเพชร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นางสมบุรณ์ เลียงวัฒนชัย	ครู	กรรมการ
3. นางสาวศร พูนชัย	ครู	กรรมการ
4. นางอรุณลักษณ์ อาบสุวรรณ	ครู	กรรมการ
5. นางจินดา เพชรประไพ	ครู	กรรมการ
6. นายสรวุฒิ วิเศษศรี	ครู	กรรมการ
7. นายวินชัย สุจา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและ เลขานุการ

หน้าที่

1. ตรวจสอบคุณสมบัติข้าราชการที่ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม
หลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. พิจารณาผลการปฏิบัติงานประกอบกับข้อมูลการลา พุทธิกรรมทำงาน ความประพฤติ การ
รักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่เต็มความรู้ความสามารถ บังเกิดผลดีต่อราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 23 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)
ที่ 25/2566

เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ การจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานพี่เลี้ยงเด็กพิการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วยโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) อำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์จะจ้างเหมาปฏิบัติงานพี่เลี้ยงเด็กพิการ จำนวน 1 คน ระยะเวลา 6 เดือน (1 เมษายน 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566) งบดำเนินงาน ค่าจ้างเดือนละ 9,000 บาท ปีงบประมาณ 2566 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 25 (5) ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1340/2560 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จึงแต่งตั้งผู้มีนามต่อไปนี้เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ รายการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานพี่เลี้ยงเด็กพิการ นี้

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

นางสายชล แก้วเพชร ครู ผู้ตรวจรับพัสดุ (กรณีสั่งจ้าง)

ให้ผู้ตรวจรับที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาจ้าง/สั่งจ้าง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 175 มติคณะรัฐมนตรีคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 27/2566

เรื่อง แต่งตั้งครูประจำชั้นและครูสอนประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2566

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 เพื่อให้การดำเนินงานการจัด
กิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วัน
ครู 2500) จึงแต่งตั้งให้บุคลากรปฏิบัติและรับผิดชอบเป็นครูประจำชั้น ประจำปีการศึกษา 2566 ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 1.1 นายสุวิทย์ แก้วเพชร | ผู้อำนวยการสถานศึกษา | ประธาน |
| กรรมการ | | |
| 1.2 นายวินชัย สุจา | รองผู้อำนวยการสถานศึกษา | รองประธาน |
| กรรมการ | | |
| 1.3 นายสรวุฒิ วิเศษศรี | ผู้ช่วยผู้อำนวยการ | |
| กรรมการ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ | |
| 1.4 นางจินดา เพชรประไพ | | |
| กรรมการ | | |
| 1.5 นางสาวชล แก้วเพชร | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล | |
| กรรมการ | | |
| 1.6 นางสมบุรณ์ เสียงวัฒนชัย | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป | |
| กรรมการ | | |
| 1.7 นางสาวกร พูนชัย | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ | กรรมการและ
เลขานุการ |

หน้าที่ ประชุม ปรึกษาหารือ แนะนำ แก้ไขปัญหา ตลอดจนอำนวยความสะดวกเกี่ยวการ
ดำเนินการแต่งตั้งครูประจำชั้นและครูสอนประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2566

2. รายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำชั้นเรียน

ทุกกลุ่ม	2.1 นางสาวกฤติยาภรณ์ มุกขุนทด	ครูประจำชั้นอนุบาล 1	จัดประสบการณ์
ทุกกลุ่ม	2.2 นางสาววันธกัญญา ทิพย์ประทุม	ครูประจำชั้นอนุบาล 2/1	จัดประสบการณ์
ทุกกลุ่ม	2.3 นางสาวศิริวิมล หาญณรงค์	ครูประจำชั้นอนุบาล 2/2	จัดประสบการณ์
ทุกกลุ่ม	2.4 นางสาวกุลธนันท์ กิ่งเพชร	ครูประจำชั้นอนุบาล 3/1	จัดประสบการณ์
ทุกกลุ่ม	2.5 นางอินทรีรา สุระขุนทด	ครูประจำชั้นอนุบาล 3/2	จัดประสบการณ์
ทุกวิชา	2.6 นางสมบุรณ์ เลียงวัฒนชัย	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/1	สอน
ทุกวิชา	2.7 นางนิศากร ยนต์ชัย	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/2	สอน
ทุกวิชา	2.8 นางสาวกร พูนชัย	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/3	สอน
ทุกวิชา	2.9 นางนัตตา พุบขุนทด	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/1	สอน
ทุกวิชา	2.10 นางวรรณทนา มุกขุนทด	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/2	สอน
ทุกวิชา	2.11 นางอรุณลักษณ์ อาบสุวรรณ	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2/3	สอน
ทุกวิชา	2.12 นางจินดา เพชรประไพ	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/1	สอน
ทุกวิชา	2.13 นายฉัตริน ชีพกนิรี	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/2	สอน
ทุกวิชา	2.14 นางนงค์พงา บุญเปล่ง	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/3	สอน
ทุกวิชา	2.15 นายนริศ อินพล	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/1	
	2.16 นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/2	
	2.17 นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/3	
	2.18 นายสรวุฒิ วิเศษศรี	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/1	
	2.19 นางรัตยา จันดาเขียว	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/2	
	2.20 นางปารมี อุทกั๋ง	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/3	
	2.21 นางสาวชล แก้วเพชร	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/1	
	2.22 นางกนกอร พัดพาน	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/2	
	2.23 นางสาวรัศมี เปื้อขุนทด	ครูประจำรายวิชา และดูแลห้องสมุด	

- 2.24 นายบัญญัติ ยงยืน
 2.25 นายเทิดทูน แทนทอง
 2.26 นางสาวอริสา เชื่อมแก้ว

ครูประจำรายวิชา
 นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
 นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ชื่อ - สกุล	กลุ่มสาระการเรียนรู้	ระดับชั้นที่สอน	จำนวนชั่วโมง
นายบัญญัติ ยงยืน	สุขศึกษาและพลศึกษา	ป.1/1,ป.1/2,ป.1/3	3
	สุขศึกษาและพลศึกษา	ป.2/1,ป.2/2,ป.2/3	3
	สุขศึกษาและพลศึกษา	ป.3/1,ป.3/2,ป.3/3	3
	การงานอาชีพ	ป.5/1,ป.5/2,ป.5/3	3
	การงานอาชีพ	ป.6/2	1
	คอมพิวเตอร์	ป.3/1,ป.3/2,ป.3/3	3
	การงานอาชีพ	ป.4/3	1
		รวม	17

ชื่อ - สกุล	กลุ่มสาระการเรียนรู้	ระดับชั้นที่สอน	จำนวนชั่วโมง
นายนริศ อินพล	ศิลปะ	ป.1/1,ป.1/2,ป.1/3	3
	ศิลปะ	ป.2/1,ป.2/2,ป.2/3	3
	ศิลปะ	ป.3/1,ป.3/2,ป.3/3	3
	ดนตรี	ป.4/1,ป.4/2,ป.4/3	3
	ดนตรี	ป.5/1,ป.5/2,ป.5/3	3
	ดนตรี	ป.6/1,ป.6/2	2
	ประวัติศาสตร์	ป.4/1	1
		รวม	18

ชื่อ - สกุล	กลุ่มสาระการเรียนรู้	ระดับชั้นที่สอน	จำนวนชั่วโมง
นายเทิดทูน แทนทอง	การงานอาชีพ	ป.1/1,ป.1/2,ป.1/3	3
	การงานอาชีพ	ป.2/1,ป.2/2,ป.2/3	3
	การงานอาชีพ	ป.3/1,ป.3/2,ป.3/3	3
	ศิลปะ	ป.4/1,ป.4/2,ป.4/3	3
	ศิลปะ	ป.5/1,ป.5/2,ป.5/3	3
	ศิลปะ	ป.6/1,ป.6/2	2
	ประวัติศาสตร์	ป.4/2	1
		รวม	18

ชื่อ - สกุล	กลุ่มสาระการเรียนรู้	ระดับชั้นที่สอน	จำนวนชั่วโมง
-------------	----------------------	-----------------	--------------

นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด	ภาษาอังกฤษ	ป.3/1,ป.3/2,ป.3/3	9
	ภาษาอังกฤษ	ป.4/1,ป.4/2,ป.4/3	9
รวม			18

ชื่อ - สกุล	กลุ่มสาระการเรียนรู้	ระดับชั้นที่สอน	จำนวนชั่วโมง
นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า	คอมพิวเตอร์	ป.4/1,ป.4/2,ป.4/3	3
	คอมพิวเตอร์	ป.5/1,ป.5/2,ป.5/3	3
	คอมพิวเตอร์	ป.6/1,ป.6/2	2
	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ป.4/1,ป.4/2,ป.4/3	3
	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ป.5/1,ป.5/2,ป.5/3	3
	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ป.6/1,ป.6/2	2
	การงานอาชีพ	ป.4/1,ป.4/2	2
รวม			18

ชื่อ - สกุล	กลุ่มสาระการเรียนรู้	ระดับชั้นที่สอน	จำนวนชั่วโมง
นางสาวรัศมี เปื้อขุนทด	ภาษาไทย	ป.4/1,ป.4/2,ป.4/3	12
	ภาษาไทย	ป.5/1	4
	การป้องกันการทุจริต	ป.4/1,ป.4/2	2
รวม			18

ชื่อ - สกุล	กลุ่มสาระการเรียนรู้	ระดับชั้นที่สอน	จำนวนชั่วโมง
นายสรวุฒิ วิเศษศรีอ	สุขศึกษาและพลศึกษา	ป.4/1,ป.4/2,ป.4/3	6
	สุขศึกษาและพลศึกษา	ป.5/1,ป.5/2,ป.5/3	6
	สุขศึกษาและพลศึกษา	ป.6/1,ป.6/2	4
	ประวัติศาสตร์	ป.6/1,ป.6/2	2
รวม			18

ชื่อ - สกุล	กลุ่มสาระการเรียนรู้	ระดับชั้นที่สอน	จำนวนชั่วโมง
นางสาวอริศรา เชื้อมแก้ว	คณิตศาสตร์	ป.4/1,ป.4/2,ป.4/3	12
	คณิตศาสตร์	ป.5/1	4
	ประวัติศาสตร์	ป.5/1,ป.5/2	2
รวม			18

ชื่อ - สกุล	กลุ่มสาระการเรียนรู้	ระดับชั้นที่สอน	จำนวนชั่วโมง
นางปารมี อุทกั๋ง	ภาษาไทย	ป.5/2,ป.5/3	8
	ภาษาไทย	ป.6/1,ป.6/2	8

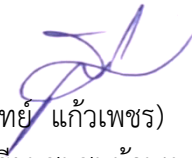
- สอนพฤกษศาสตร์
 - ลดเวลาเรียน ครูประจำชั้นเป็นผู้สอน
 - จริยธรรม/ชุมนุม/จิตอาสา ครูประจำสายชั้น
- และครูที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง
โรงเรียนเป็นผู้สอน

ลูกเสือ เนตรนารี/จริยธรรม/ชุมนุม/จิตอาสา โรงเรียนจะออกคำสั่งโรงเรียนต่อไป

ให้บุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน จัดทำเอกสารประกอบ ให้เกิดผลดีต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โรงเรียนและทางราชการ หากเกิดปัญหาและอุปสรรคให้รายงานคณะกรรมการอำนวยการและที่ปรึกษาทันที

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

สั่ง ณ วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2566


(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)
ที่ 28/2566

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับผิดชอบและดูแลควบคุมการทำความสะอาด
ภายในบริเวณโรงเรียน

โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ได้จัดแบ่งเขตพื้นที่ในบริเวณโรงเรียนให้นักเรียนได้ร่วมกัน
ดูแล รักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ อีกทั้งยังเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกของนักเรียนในการอนุรักษ์
สิ่งแวดล้อมของโรงเรียนด้วย เพื่อให้การแบ่งเขตพื้นที่รับผิดชอบและแต่งตั้งผู้ดูแลควบคุมในบริเวณ
ประจำปีการศึกษา 2566 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ในการแบ่งเขตพื้นที่รับผิดชอบและแต่งตั้งผู้ดูแลควบคุมในบริเวณ
โรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2566 ตามเอกสารแนบท้ายนี้

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความวิริยะ
เสียสละ สามัคคี เพื่อให้การรับผิดชอบเขตพื้นที่ของโรงเรียนบรรลุผลตามจุดมุ่งหมายอย่างมี ประสิทธิภาพ
ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

สั่ง ณ วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2566


(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 29/2566

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันเพื่อดูแลนักเรียน
ดูแลทรัพย์สินทางราชการและดูแลความสงบเรียบร้อยทั่วไป ปีการศึกษา 2566

เพื่อให้การดูแลระเบียบวินัยนักเรียน ตลอดจนทรัพย์สินของทางราชการและการดูแลความ
เรียบร้อยทั่วไปของโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. 2547

และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 ขอยกเลิกคำสั่งที่ 80/2565 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2565 จึง
แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันเพื่อดูแลนักเรียนดูแลทรัพย์สิน
ทางราชการและดูแลความสงบเรียบร้อยทั่วไป ปีการศึกษา 2566 ดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | | |
|------------------------------|-------------------------------|---------------------|
| 1.1 นายสุวิทย์ แก้วเพชร | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 1.2 นายวินชัย สุจา | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | รองประธานกรรมการ |
| 1.3 นางจินดา เพชรประไพ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ | กรรมการ |
| 1.4 นางสาวสายชล แก้วเพชร | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| 1.5 นางสาวศร พูนชัย | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ | กรรมการ |
| 1.6 นางสาวสมบุญ เลียงวัฒนชัย | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ผู้อำนวยการ ประสานงาน ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับดูแลและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ

2. คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน

2.1 เวรประจำวันจันทร์

- | | | |
|-------------------------------|-----|---------------|
| 2.1.1 นางสาวสายชล แก้วเพชร | ครู | ประธานกรรมการ |
| 2.1.2 นางสาวรัศมี เปื้อนทนต์ | ครู | กรรมการ |
| 2.1.3 นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด | ครู | กรรมการ |
| 2.1.4 นางกนกอร พัดพาน | ครู | กรรมการ |
| 2.1.5 นายนริศ อินพล | ครู | กรรมการ |

2.2 เวรประจำวันอังคาร

- | | | |
|--------------------------------|---------------------------------|---------------|
| 2.2.1 นางสาวสมบุญ เลียงวัฒนชัย | ครู | ประธานกรรมการ |
| 2.2.2 นางสาวศร พูนชัย | ครู | กรรมการ |
| 2.2.3 นายฉัตริน ชีพกินรี | ครู | กรรมการ |
| 2.2.4 นางนิศากร ยนต์ชัย | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| 2.2.5 นางสาวอริศรา เชื้อมแก้ว | นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู | กรรมการ |

2.3 เวิร์ประจำวันพุธ

2.3.1 นางอินทรีรา สุระขุนทด	ครู	ประธานกรรมการ
2.3.2 นายสรวิทย์ วิเศษศรี	ครู	กรรมการ
2.3.3 นางสาวกุลธนันท์ กิ่งเพชร	ครู	กรรมการ
2.3.4 นางสาวกฤติยาภรณ์ มุกขุนทด	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.3.5 นางสาวศิริวิมล หาญณรงค์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.3.6 นางสาววันธกัญญา ทิพย์ประทุม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

2.4 เวิร์ประจำวันพฤหัสบดี

2.4.1 นางจินดา เพชรประไพ	ครู	ประธานกรรมการ
2.4.2 นางอรุณลักษณ์ อามสุวรรณ์	ครู	กรรมการ
2.4.3 นางนงศ์พงา บุญเปล่ง	ครู	กรรมการ
2.4.4 นางนิตดา พุบขุนทด	ครู	กรรมการ
2.4.5 นายเทิดทูน แทนทอง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ

2.5 เวิร์ประจำวันศุกร์

2.5.1 นางรัตยา จันดาเขียว	ครู	ประธานกรรมการ
2.5.2 นางปารมี อุทกั๋ง	ครู	กรรมการ
2.5.3 นางวรรณทนา มุกขุนทด	ครู	กรรมการ
2.5.4 นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.5.5 นายบัญญัติ ยงยืน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

- หน้าที่
1. ยืนประตูด้านหน้ารับ - ส่ง นักเรียนข้ามถนน ช่วงเช้าเวลา 07.00 น. และช่วงเย็นเวลา 16.00 น.
 2. ยืนประตูด้านหลังรับ - ส่งนักเรียน ช่วงเช้าเวลา 07.00 น. และช่วงเย็นเวลา 16.00 น.
 3. ดูแลความสะอาดทั่วไป
 4. ดูแลการจอดจักรยาน
 5. บันทึกสถิตินักเรียน
 6. ตีระฆังและอบรมหน้าเสาธง

ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความวิริยะ เสียสละ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 30/2566

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่เวรตักอาหารกลางวัน
และอบรม/ปล่อยแถวช่วงเวลาเลิกเรียน ปีการศึกษา 2566

.....

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 45(6) และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2550 เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2550 ข้อ 4 (1),(2),(3) และ (4) และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 27 (4) ประกาศ ณ วันที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ. 2550 ขอยกเลิกคำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร (วันครู 2500) เลขที่ 38/2565 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2565 จึงขอมอบหมายให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย สะดวกในการปฏิบัติงาน และมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

เวรอาหาร และปล่อยนักเรียนกลับบ้าน ปฏิบัติหน้าที่ตักอาหารกลางวัน ควบคุมนักเรียนในการรับประทานอาหารและอบรมนักเรียนช่วงเย็นก่อนปล่อยกลับบ้านในแต่ละวัน

ช่วงชั้นอนุบาล (วันจันทร์ – วันศุกร์)

- | | |
|--------------------------------|--------------------|
| 1. นางอินทิรา สุระขุนทด | ครู |
| 2. นางสาวกุลธนันท์ กิ่งเพชร | ครู |
| 3. นางสาววันธกัญญา ทิพย์ประทุม | ครูอัตราจ้าง |
| 4. นางสาวศิริวิมล หาญณรงค์ | ครูอัตราจ้าง |
| 5. นางสาวกฤติยาภรณ์ มุกขุนทด | พี่เลี้ยงเด็กพิการ |

ช่วงชั้น ป.1 – ป.3

วัน/หน้าที่	ควบคุมนักเรียน ในการรับประทานอาหาร	ตักอาหารกลางวัน	อบรมนักเรียนช่วงเย็น และปล่อยนักเรียนกลับบ้าน
-------------	---------------------------------------	-----------------	--

วันจันทร์	1. นางจินดา เพชรประไพ 2. นางนงค์พงา บุญเปล่ง	1. นางจินดา เพชรประไพ 2. นางนงค์พงา บุญเปล่ง	1. นางจินดา เพชรประไพ 2. นางนงค์พงา บุญเปล่ง
วันอังคาร	1. นางวรรณทนา มุกขุนทด 2. นายฉัตริน ชิพกินรี	1. นางวรรณทนา มุกขุนทด 2. นายฉัตริน ชิพกินรี	1. นางวรรณทนา มุกขุนทด 2. นายฉัตริน ชิพกินรี
วันพุธ	1. นางนิตดา พุบขุนทด 2. นายเทิดทูน แทนทอง	1. นางนิตดา พุบขุนทด 2. นายเทิดทูน แทนทอง	1. นางนิตดา พุบขุนทด 2. นายเทิดทูน แทนทอง
วันพฤหัสบดี	1. นางสาวศร พูนชัย 2. นางอรุณลักษณ์ อาบสุวรรณ	1. นางสาวศร พูนชัย 2. นางอรุณลักษณ์ อาบสุวรรณ	1. นางสาวศร พูนชัย 2. นางอรุณลักษณ์ อาบสุวรรณ
วันศุกร์	1. นางสมบุรณ์ เลียงวัฒนชัย 2. นางนิตากร ยนต์ชัย	1. นางสมบุรณ์ เลียงวัฒนชัย 2. นางนิตากร ยนต์ชัย	1. นางสมบุรณ์ เลียงวัฒนชัย 2. นางนิตากร ยนต์ชัย

ช่วงชั้น ป.4 - ป.6

วัน/หน้าที่	ควบคุมนักเรียน ในการรับประทานอาหาร	ตักอาหารกลางวัน	อบรมนักเรียนช่วงเย็น และปล่อยนักเรียนกลับบ้าน
วันจันทร์	1. นายสรวิทย์ วิเศษศรี 2. นายนริศ อินพล 3. นางปารมี อุทกั๋ง	1. นายสรวิทย์ วิเศษศรี 2. นายนริศ อินพล 3. นางปารมี อุทกั๋ง	1. นายสรวิทย์ วิเศษศรี 2. นายนริศ อินพล 3. นางปารมี อุทกั๋ง
วันอังคาร	1. นางรัตยา จันดาเขียว 2. นายบัญญัติ ยงยีน	1. นางรัตยา จันดาเขียว 2. นายบัญญัติ ยงยีน	1. นางรัตยา จันดาเขียว 2. นายบัญญัติ ยงยีน
วันพุธ	1. นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า 2. นางสาวอริศรา เชื่อมแก้ว	1. นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า 2. นางสาวอริศรา เชื่อมแก้ว	1. นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า 2. นางสาวอริศรา เชื่อมแก้ว
วันพฤหัสบดี	1. นางสาวรัศมี เปื้อขุนทด 2. นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด	1. นางสาวรัศมี เปื้อขุนทด 2. นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด	1. นางสาวรัศมี เปื้อขุนทด 2. นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด
วันศุกร์	1. นางสาวชล แก้วเพชร 2. นางกนกอร พัดพาน	1. นางสาวชล แก้วเพชร 2. นางกนกอร พัดพาน	1. นางสาวชล แก้วเพชร 2. นางกนกอร พัดพาน

ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย สะดวกในการปฏิบัติงาน และมีประสิทธิภาพตามคำสั่งนี้ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย หากเกิดปัญหา อุปสรรค ให้รายงานผู้บริหารทราบเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)
ที่ 31/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานโครงการอาหารกลางวัน ปีการศึกษา 2566

ด้วยโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ได้มีการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบงานโครงการอาหารกลางวัน เพื่อให้การดำเนินการโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) จึงขอยกเลิกคำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ที่ 45/2565 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2565 เพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานโครงการอาหารกลางวัน ดังนี้

- | | | |
|-------------------------------------|-----|------------|
| 1. นางสาวกร พูนชัย
กรรมการ | ครู | ประธาน |
| 2. นางสมบุญ เลียงวัฒนชัย
กรรมการ | ครู | |
| 3. นางปารมี อุทกัง
เลขานุการ | ครู | กรรมการและ |

หน้าที่

1. จัดทำแผนพัฒนาการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน

2. จัดทำข้อมูลสารสนเทศที่แสดงถึงภาวะโภชนาการของนักเรียนเปรียบเทียบในแต่ละภาคการศึกษา รวมทั้งความขาดแคลนอาหารกลางวันของนักเรียนที่เปลี่ยนแปลงไป และความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามโครงการ
3. จัดทำรายงาน/สรุปรายงาน/ประสานงานกับสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเพชร
4. ประชาสัมพันธ์โครงการอาหารกลางวัน
5. การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผล
6. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่เต็มความรู้ ความสามารถ บังเกิดผลดีต่อราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2566



(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 32/2566

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้จัดซื้อวัตถุดิบเพื่อในการประกอบอาหาร
โครงการอาหารกลางวัน ปีการศึกษา 2566

.....

ด้วยโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ได้ดำเนินการโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนได้ดำเนินการในกรณีการจ้างบุคคลเพื่อประกอบอาหาร ตามหนังสือ กค (กวจ) 0405.2/ว116 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562 โดยมอบหมายให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้จัดซื้อวัตถุดิบเพื่อในการประกอบอาหาร พร้อมรายการของเมนูอาหารที่จะต้องประกอบอาหารในแต่ละวันให้ผู้รับจ้าง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และ มาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 จึงขอยกเลิกคำสั่งโรงเรียนชุมชน
บ้านเพชร(วันครู 2500) ที่ 45/2565 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 และแต่งตั้งข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษาดำเนินการ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.1 นายสุวิทย์ แก้วเพชร	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธาน
กรรมการ		
1.2 นายวินชัย สุจา	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	รองประธานการ
การ		
1.3 นางสาว พูนชัย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	
กรรมการ		
1.4 นางจินดา เพชรประไพ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	
กรรมการ		
1.5 นางสาวชล แก้วเพชร	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	
กรรมการ		
1.6 นางสมบูรณ์ เลียงวัฒนชัย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการและ
เลขานุการ		

หน้าที่ อำนวยการความสะอาด ประชุม ปรีกษา กำกับและติดตาม

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

2.1 นางสาวกุลธนันท์ กิ่งเพชร	ครู
2.2 นางอินทิรา สุระขุนทด	ครู
2.3 นางสมบูรณ์ เลียงวัฒนชัย	ครู
2.4 นางสาว พูนชัย	ครู
2.5 นางนิตดา พุบขุนทด	ครู
2.6 นางอรุณลักษณ์ ออบสุวรรณ	ครู
2.7 นางกนกอร พัดพาน	ครู
2.8 นางสาวชล แก้วเพชร	ครู
2.9 นางสาวรัศมี เปื้อขุนทด	ครู
2.10 นางวรรณทนา มุกขุนทด	ครู
2.11 นางปารมี อุทกั้ง	ครู
2.12 นางรัตยา จันดาเขียว	ครู
2.13 นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า	ครูผู้ช่วย
2.14 นางนิศากร ยนต์ชัย	พนักงานราชการ

หน้าที่ 1. ประชุม ปรีกษา จัดเวรประจำวัน และเป็นผู้จัดซื้อวัตถุดิบเพื่อในการประกอบอาหาร
พร้อมรายการของเมนูอาหารที่จะต้องประกอบอาหารในแต่ละวันให้ผู้รับจ้าง



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 33/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างบุคคลเพื่อประกอบอาหาร
โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน

ด้วยโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) มีความประสงค์จ้างบุคคลเพื่อประกอบอาหาร
โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) แห่ง
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จึงขอยกเลิกคำสั่งโรงเรียนชุมชน
บ้านเพชร(วันครู 2500) ที่ 47/2565 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุ สำหรับการจ้างบุคคลเพื่อประกอบอาหาร โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน โดยวิธี
เฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|------------------------------------|---------------|
| 1. นางสมบุญ ณ เชียงวัฒนะชัย
ครู | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวกร พูนชัย
ครู | กรรมการ |
| 3. นางรัตยา จันดาเขียว
ครู | กรรมการ |

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 34/2566

เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้และหัวหน้าสายชั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 เพื่อให้การดำเนินงานการจัด
กิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วัน
ครู 2500) ขอยกเลิกคำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ที่ 40/2565 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ.
2565 และแต่งตั้งให้บุคลากรปฏิบัติและรับผิดชอบเป็นหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้และหัวหน้าสายชั้น
ประจำปีการศึกษา 2566 ดังนี้

1. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้และหัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. นางสาวรัศมี เป็๋อขุนทด | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย |
| 2. นางกนกอร พัดพาน | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ |
| 3. นางสาวชล แก้วเพชร | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |

เทคโนโลยี

- | | |
|-----------------------|--|
| 4. นางจินดา เพชรประไพ | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม |
|-----------------------|--|

วัฒนธรรม

- | | |
|------------------------|---|
| 5. นายสรวิทย์ วิเศษศรี | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา |
|------------------------|---|

ศึกษา

- | | |
|----------------------|--|
| 6. นางนัตดา พุบขุนทด | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ |
|----------------------|--|

- | | |
|------------------|--------------------------------------|
| 7. นายนริศ อินพล | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา |
|------------------|--------------------------------------|

- | | |
|-----------------------------|---|
| 8. นางสาวพรสวรรค์ หีอกขุนทด | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ |
|-----------------------------|---|

ภาษาต่างประเทศ

- | | |
|------------------------|-----------------------------|
| 9. นางวรรณทนา มุกขุนทด | หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |
|------------------------|-----------------------------|

- | | |
|--------------------------|--|
| 10. นางอินทิรา สุระขุนทด | หัวหน้ากลุ่มการจัดการจัดประสบการณ์ปฐมวัย |
|--------------------------|--|

2. หัวหน้าสายชั้น ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------|----------------------|
| 1. นางอินทิรา สุระขุนทด | หัวหน้าสายชั้นอนุบาล |
|-------------------------|----------------------|

- | | |
|----------------------------|--------------------|
| 2. นางสมบุรณ์ เลียงวัฒนชัย | หัวหน้าสายชั้น ป.1 |
|----------------------------|--------------------|

- | | |
|----------------------|--------------------|
| 3. นางนัตดา พุบขุนทด | หัวหน้าสายชั้น ป.2 |
|----------------------|--------------------|

- | | |
|-----------------------|--------------------|
| 4. นางจินดา เพชรประไพ | หัวหน้าสายชั้น ป.3 |
|-----------------------|--------------------|

- | | |
|------------------|--------------------|
| 5. นายนริศ อินพล | หัวหน้าสายชั้น ป.4 |
|------------------|--------------------|

- | | |
|---------------------|--------------------|
| 6. นางปารมี อุทกั้ง | หัวหน้าสายชั้น ป.5 |
|---------------------|--------------------|

ให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ดีขึ้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 35/2566

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ชุมนุม) ปีการศึกษา 2565

เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนรับผิดชอบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ชุมนุม) ของนักเรียนโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ปีการศึกษา 2565 เกิดประสิทธิภาพ เป็นไปตามแนวทางการบริหารงานและสนองนโยบายตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ขอยกเลิกคำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ที่ 51/2565 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่การดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ กำหนดแนวทางการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ให้คำปรึกษา แนะนำ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหาและอำนวยความสะดวก ประกอบด้วย

1.1 นายสุวิทย์ แก้วเพชร	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
1.2 นายวินชัย สุจา	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการ
1.3 นางจินดา เพชรประไพ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
1.4 นางสาวชล แก้วเพชร	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
1.5 นางสมบุรณ์ เลียงวัฒนชัย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
1.6 นางสาวศร พูนชัย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการและ

เลขานุการ

2. รายชื่อชุมนุมและผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

2.1 คณะครูผู้รับผิดชอบชุมนุมเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วย

2.1.1 นางอรุณลักษณ์ อาบสุวรรณ	ครู	ประธานกรรมการ
2.1.2 นางสมบุรณ์ เลียงวัฒนชัย	ครู	กรรมการ

2.2 คณะครูผู้รับผิดชอบชุมนุมศิลปะ ประกอบด้วย

2.2.1 นายฉัตริน ชีพกินรี	ครู	ประธานกรรมการ
2.2.2 นางสาวรัศมี เปื้อขุนทด	ครู	กรรมการ

2.3 คณะครูผู้รับผิดชอบชุมนุมดนตรีไทย ประกอบด้วย

3.3.1 นางสาวศร พูนชัย	ครู	ประธานกรรมการ
3.3.2 นางสาวชล แก้วเพชร	ครู	กรรมการ
3.3.3 นายรวิวรรณ แก้วเพชร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
3.3.4 นายเทิดทูน แทนทอง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ

2.4 คณะครูผู้รับผิดชอบชุมนุมคณิตศาสตร์ ประกอบด้วย

2.4.1 นางกนกอร พัดพาน	ครู	ประธานกรรมการ
2.4.2 นางสาวอริศรา เชื้อมแก้ว	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ

2.5 คณะครูผู้รับผิดชอบชุมนุมคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย

2.5.1 นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
2.5.2 นางนิศากร ยนต์ชัย	พนักงานราชการ	กรรมการ

2.6 คณะครูผู้รับผิดชอบชุมนุมงานฝีมือ ประกอบด้วย

2.6.1 นางนัตตา พุบขุนทด	ครู	ประธานกรรมการ
2.6.2 นางจินดา เพชรประไพ	ครู	กรรมการ

2.7 คณะครูผู้รับผิดชอบชุมนุมภาษาไทย ประกอบด้วย

2.7.1 นางปารมี อุทกั๋ง	ครู	ประธานกรรมการ
2.7.2 นางวรรณทนา มุกขุนทด	ครู	กรรมการ

2.8 คณะครูผู้รับผิดชอบชุมนุมภาษาอังกฤษ ประกอบด้วย

2.8.1 นางรัตยา จันดาเขียว	ครู	ประธานกรรมการ
2.8.2 นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด	ครู	กรรมการ

2.9 คณะครูผู้รับผิดชอบชุมนุมกีฬา ประกอบด้วย

2.9.1 นายสรวุฒิ วิเศษศรีอ	ครู	ประธานกรรมการ
2.9.2 นายปัญญาวัต ยงยีน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

2.10 คณะครูผู้รับผิดชอบชุมนุมดุริยางค์ ประกอบด้วย

2.10.1 นายนริศ อินพล	ครู	ประธานกรรมการ
2.10.2 นายเทิดทูน แทนทอง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ

2.11 คณะครูผู้รับผิดชอบชุมนุมสวนพฤกษศาสตร์ ประกอบด้วย

2.11.1 นางสาวชล แก้วเพชร	ครู	ประธานกรรมการ
2.11.2 นางนงค์พงา บุญเปล่ง	ครู	กรรมการ

ให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก หากมีปัญหาและอุปสรรคใด ๆ ให้รีบรายงานคณะกรรมการอำนวยการทันทีเพื่อหาทางแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

สั่ง ณ วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)
ที่ 36/2566

เรื่อง แต่งตั้งนายทะเบียนสถานศึกษาและผู้ปฏิบัติงานฝ่ายทะเบียนสถานศึกษา

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามโครงสร้างการบริหารงานกลุ่มบริหารงานวิชาการของโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดเอื้อประโยชน์ต่อการจัดการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ที่กำหนด

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 45(6) และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2550 เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2550 ข้อ 4 (1),(2),(3) และ (4) และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 27 (4) ประกาศ ณ วันที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ. 2550 จึงขอยกเลิกคำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ที่ 48/2565 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 และขอแต่งตั้งให้ข้าราชการครูและ

บุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ นายทะเบียนสถานศึกษาและผู้ปฏิบัติงานฝ่ายทะเบียนสถานศึกษา
ดังนี้

นางกนกอร พัดพาน ครู เป็น นายทะเบียนสถานศึกษา คนที่ 1
หน้าที่

1. รวบรวมข้อมูลผลการเรียนของนักเรียนทุกคนตามระดับการศึกษาเป็นรายปี (ไฟล์ ปพ.5 และ ปพ.6)
2. ดำเนินการจัดทำ ปพ.1,ปพ.2,ปพ.3,ปพ.7
3. ดำเนินการจัดทำระบบบริหารจัดการสถานศึกษา (Schoolmis)
4. อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

นายรวีวรรณ แก้วเพชร เจ้าหน้าที่ธุรการ เป็น นายทะเบียนสถานศึกษา คนที่ 2
หน้าที่

1. จัดทำหนังสือราชการภายนอกติดต่อระหว่างหน่วยงาน (ทร.14,การย้ายสถานศึกษา)
2. รับสมัครนักเรียนระดับอนุบาลและชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
3. การจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)
4. การคัดลอกวุฒิการศึกษา
5. การตรวจสอบวุฒิการศึกษา
6. การออกเลขประจำตัวนักเรียน
7. การย้ายเข้าเรียน
8. ดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการย้ายสถานศึกษาของนักเรียน
9. จัดเก็บไฟล์โปรแกรมทางวิชาการทุกปีการศึกษา (ปพ.5 และ ปพ.6)

นายฉัตริน ชีพกินรี ครู
หน้าที่ บันทึกทะเบียนนักเรียน

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้บังเกิดผลดี บรรลุตาม
วัตถุประสงค์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

สั่ง ณ วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2566



(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 37/2566

เรื่อง แต่งตั้งผู้ดูแล รายงานข้อมูลระบบสารสนเทศทางการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู

และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ยกเลิกคำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ที่ 49/2565 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 และขอแต่งตั้งผู้ดูแลและรายงานข้อมูลระบบสารสนเทศทางการศึกษา ดังนี้

- | | |
|---|---|
| 1. การจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) | นายรวิวรรณ แก้วเพชร |
| 2. ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารการศึกษา (EMIS) | นายรวิวรรณ แก้วเพชร |
| 3. ระบบสารสนเทศ (Information Report Center (IRC) | นายรวิวรรณ แก้วเพชร |
| 4. ระบบจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC) | นางวรรณทนา มุกขุนทด |
| 5. ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน (CCT) | นางนิศากร ยนต์ชัย |
| 6. ระบบบริหารจัดการสถานศึกษา (Schoolmis) | นางกนกอร พัดพาน |
| 7. ระบบโปรแกรมสารสนเทศ (SET) | นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด |
| 8. O-NET | นางสาวรัตยา เลิศประเสริฐ |
| 9. E-mes (รายงานการอ่านออกเขียนได้) | นายรวิวรรณ แก้วเพชร |
| 10. Nt Access | |
| RT | นางสาคร พูนชัย |
| NT | นางจินดา เพชรประไพ |
| 11. ระบบงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน (เครือข่าย,เขตพื้นที่,ภาค) | นางสายชล แก้วเพชร
นายรวิวรรณ แก้วเพชร |
| 12. ระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์ (E-Donation) | นายรวิวรรณ แก้วเพชร |
| 13. ระบบสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา (KSP School) | นายรวิวรรณ แก้วเพชร |
| 14. โรงเรียนวิถีพุทธ | นายรวิวรรณ แก้วเพชร |
| 15. โรงเรียนสุจริต | นางสาคร พูนชัย |
| 16.ระบบโครงการบัญชีพื้นฐาน | นางจินดา เพชรประไพ |
| 17. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (E-GP) | นางวรรณทนา มุกขุนทด |
| 18. ระบบรายงานยาเสพติด | นายนริศ อินพล |
| 19. Thai School Lunch | นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด |
| 20. ระบบรายงานผลการรับนักเรียน (Admission) | นายรวิวรรณ แก้วเพชร |
| 21. ระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียน (Classroom plan) | นางสาคร พูนชัย |
| 22. ระบบสำรวจแววความสามารถพิเศษ (Mi-test) | นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด |
| 23. ระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) | นายวินชัย สุจา |
| 24. ระบบรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (e-SAR) | นางสาคร พูนชัย |
| 25. ระบบรายงานการบริหารงบประมาณประจำปี (e-budget) | นางจินดา เพชรประไพ
นางวรรณทนา มุกขุนทด |
| 26. จัดทำงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน | นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า |
| 27. ระบบงานอื่น ๆ ตามดุลพินิจของผู้บริหารสถานศึกษาในการมอบหมายต่อไป | |

หน้าที่ 1. ศึกษาระบบสารสนเทศที่รับผิดชอบ

2. รายงานระบบสารสนเทศในพื้นที่ตามกำหนดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษา

ชัยภูมิ เขต 3

3. สรุปผลรายงานเสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษาเมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
4. ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเก็บรักษาข้อมูลสารสนเทศ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความวิริยะ
เสียสละ
มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2566



(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 38/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ รักษา และจ่ายอาหารเสริม(นม) สถานศึกษา ปีการศึกษา 2566

โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 ขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ รักษา และจ่ายอาหารเสริม (นม) สถานศึกษา มีหน้าที่ ตรวจรับอาหารเสริม(นม) จากแหล่งส่งนม และนำจ่ายให้ครูประจำชั้น เพื่อจ่ายให้นักเรียนดื่มนมตามระบบโครงการอาหารเสริม (นม) พร้อมจัดทำเอกสาร กรอกข้อมูล จัดทำรายงาน และปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ หนังสือสั่งการจากสำนักนายกรัฐมนตรีกรมการปกครอง เทศบาล และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ว่าด้วยโครงการอาหารเสริม(นม) จึงขอยกเลิกคำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ที่ 50/2565 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 และมอบหมายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

นางวรรณทนา มุกขุนทด ตำแหน่ง ครู

ทั้งนี้ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดผลดีแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วนครุ 2500)

ที่ 39/2566

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับผิดชอบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
(กิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี) ปีการศึกษา 2566

เพื่อให้การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่และลูกเสือสำรอง) เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาและเสริมสร้างวินัยแก่ผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อันดีของผู้เรียนปีการศึกษา 2566

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 30 (2) มาตรา 45 (3) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ขอยกเลิกคำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วนครุ 2500) ที่ 65/2563 ลงวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2563 และขอแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับผิดชอบการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ – เนตรนารี) ดังนี้

1. ฝ่ายอำนวยการและที่ปรึกษา มีหน้าที่ให้คำแนะนำ สนับสนุน นิเทศ กำกับ ติดตามการจัดกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารีสามัญ และลูกเสือสำรอง ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|-------------------------------|---------------------|
| 1. นายสุวิทย์ แก้วเพชร | ผู้อำนวยการสถานศึกษา | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวินชัย สุจา | รองผู้อำนวยการสถานศึกษา | รองประธานกรรมการ |
| 2. นางจินดา เพชรประไพ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ | กรรมการ |
| 3. นางสาวชล แก้วเพชร | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| 4. นางสาวบุรณ์ เลียงวัฒนชัย | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป | กรรมการ |
| 5. นางสาวศร พูนชัย | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ | กรรมการและเลขานุการ |

2. คณะกรรมการจัดกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี มีหน้าที่เป็นผู้กำกับ รองผู้กำกับ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรกำหนด ประเมินผล สรุปรายงานผลเมื่อสิ้นปีการศึกษา ประกอบด้วย

2.1 กลุ่มลูกเสือ – เนตรนารี ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|---------------------------------|--------------------|
| 1. นายนริศ อินพล | ครู | ผู้กำกับลูกเสือ |
| 3. นางสาวรัศมี เปื้อนทนต์ | ครู | รองผู้กำกับลูกเสือ |
| 4. นางสาวพรสวรรค์ หิวกุณฑ | ครู | รองผู้กำกับลูกเสือ |
| 5. นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า | ครู | รองผู้กำกับลูกเสือ |
| 6. นายเทิดทูน แทนทอง | นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู | รองผู้กำกับลูกเสือ |

2.2 กลุ่มลูกเสือ – เนตรนารี ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|-----|--------------------|
| 1. นายสรุद्धิ วิเศษศรี | ครู | ผู้กำกับลูกเสือ |
| 2. นางรัตยา จันดาเขียว | ครู | รองผู้กำกับลูกเสือ |
| 3. นางปารมี อุทกััง | ครู | รองผู้กำกับลูกเสือ |

2.3 กลุ่มลูกเสือ – เนตรนารี ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|--------------------------------|--------------------|
| 1. นางสาวชล แก้วเพชร | ครู | ผู้กำกับลูกเสือ |
| 2. นางกนกอร พันพาน | ครู | รองผู้กำกับลูกเสือ |
| 3. นายบัญญัติ ยงยีน | ครูอัตราจ้าง | รองผู้กำกับลูกเสือ |
| 4. นางสาวอริศรา เชื่อมแก้ว | นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู | รองผู้กำกับลูกเสือ |

3. คณะกรรมการจัดกิจกรรมลูกเสือสำรอง มีหน้าที่เป็นผู้กำกับ รองผู้กำกับ จัดกิจกรรมการเรียน การสอน ตามหลักสูตรกำหนด ประเมินผล สรุปรายงานผลเมื่อสิ้นปีการศึกษา ประกอบด้วย

3.1 กลุ่มลูกเสือสำรอง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|---------------|--------------------|
| 1. นางสมบูรณ์ เลียงวัฒนชัย | ครู | ผู้กำกับลูกเสือ |
| 2. นางสาวกร พูนชัย | ครู | รองผู้กำกับลูกเสือ |
| 3. นางนิศากร ยนต์ชัย | พนักงานราชการ | รองผู้กำกับลูกเสือ |

3.2 กลุ่มลูกเสือสำรอง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|-----|--------------------|
| 1. นางนัตดา พุบขุนทด | ครู | ผู้กำกับลูกเสือ |
| 2. นางอรุณลักษณ์ อาบสุวรรณ | ครู | รองผู้กำกับลูกเสือ |
| 3. นางวรรณทนา มุกขุนทด | ครู | รองผู้กำกับลูกเสือ |

3.3 กลุ่มลูกเสือสำรอง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|-----|--------------------|
| 1. นางจินดา เพชรประไพ | ครู | ผู้กำกับลูกเสือ |
| 2. นางนงค์พงา บุญเปล่ง | ครู | รองผู้กำกับลูกเสือ |
| 3. นายฉัตริน ชีพกินรี | ครู | รองผู้กำกับลูกเสือ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เต็มศักยภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน และก่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 40/2566

เรื่อง แต่งตั้งครูนิเทศก์ทั่วไปและครูพี่เลี้ยง นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

ตามที่คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ได้ส่งนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.4 ปี) เพื่อฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 จำนวน 1 คน คือ **นางสาวอริศรา เข็มแก้ว** ตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 29 กันยายน 2566 เพื่อให้การดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) จึงขอแต่งตั้งครูนิเทศก์ทั่วไปและครูพี่เลี้ยง ดังนี้

- | | | |
|--------------------|---------------------------|------------------|
| 1. นางสาวกร พูนชัย | ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ | ครูนิเทศก์ทั่วไป |
| 2. นางกนกอร พัดพาน | ครู | ครูพี่เลี้ยง |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นครูนิเทศก์ทั่วไปและครูพี่เลี้ยง ดูแล ควบคุม กำกับ นิเทศ และจัดประเมินผลตามแบบประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู และรายงานให้โรงเรียนทราบเมื่อนักศึกษาได้ปฏิบัติการสอน เสร็จสิ้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2565

สั่ง ณ วันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)
ที่ 41/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมอบรมนักเรียนวันศุกร์ ประจำปีการศึกษา 2566
ด้วยโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ได้จัดการเรียนการสอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่

1 ถึง

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และโรงเรียนได้จัดให้นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรมอบรมและสวดมนต์ในวันศุกร์
ในคาบสุดท้าย เพื่ออบรมนักเรียนและจัดกิจกรรมให้นักเรียน เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตาม
วัตถุประสงค์ โรงเรียนจึงมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่จัดกิจกรรม อบรมนักเรียนในวันศุกร์ ประจำปี
การศึกษา 2566 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|---------------|
| 1. นายสุวิทย์ แก้วเพชร | ประธานกรรมการ |
| ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) | |
| 2. นายวินชัย สุจา | กรรมการ |
| รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) | |
| 3. นางสมบุรณ์ เลียงวัฒนชัย | กรรมการ |
| หัวหน้างานบริหารทั่วไป | |

- | | |
|---|---------------------|
| 4. นางสาวชล แก้วเพชร
หัวหน้างานบริหารบุคลากร | กรรมการ |
| 5. นางจินดา เพชรประไพ
หัวหน้างานบริหารงบประมาณ | กรรมการ |
| 6. นางสาวกร พูนชัย
หัวหน้างานบริหารวิชาการ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

กำกับติดตามดำเนินกิจกรรมอบรมและสวดมนต์ในวันศุกร์ บรรลุเป้าหมายตามเจตนารมณ์ และ เจตจำนงถึงแนวทางการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ในโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ

2. รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่จัดกิจกรรมอบรมนักเรียน

- สายชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

นางสมบูรณ์ เลียงวัฒนชัย	ครู	ประธาน
กรรมการ		
นางสาวกร พูนชัย	ครู	กรรมการ
นางนิศากร ยนต์ชัย	พนักงานราชการ	กรรมการ

- สายชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

นางนัตตา พุบขุนทด	ครู	ประธาน
กรรมการ		
นางอรุณลักษณ์ อาบสุวรรณ	ครู	กรรมการ
นางวรรณทนา มุกขุนทด	ครู	กรรมการ

- สายชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

นางจินดา เพชรประไพ	ครู	ประธาน
กรรมการนางนงศ์พงา บุญเปล่ง	ครู	
กรรมการ		
นายฉัตริน ชีพกินรี	ครู	กรรมการ

- สายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

นายนริศ อินพล	ครู	ประธาน
กรรมการ		
นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด	ครู	กรรมการ
นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

- สายชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

นางรัตยา จันดาเขียว	ครู	ประธาน
กรรมการนายสรวุฒิ วิเศษศรี	ครู	
กรรมการ		
นางปารมี อุทกั้ง	ครู	กรรมการ


- สายชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

นางกนกอร	พัตพาน	ครู	ประธาน
กรรมการ			
นางสายชล	แก้วเพชร	ครู	กรรมการ
นายบัญญัติ	ยงยีน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ อย่างเต็มกำลังความสามารถ ตามที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อนักเรียนโรงเรียนและทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566


(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 42/2566

เรื่อง จ้างลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่สอน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 45 (3) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ ก.ค. 0527.6/ว31 ลงวันที่ 26 เมษายน 2542
คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1120/2560 สั่ง ณ วันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 จึง
สั่งจ้างลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่สอนด้วยเงินนอกงบประมาณ (รายได้สถานศึกษา) ของโรงเรียนชุมชนบ้าน
เพชร(วันครู 2500) จำนวน 2 ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566

สั่ง ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

บัญชีรายละเอียดการจ้างลูกจ้างชั่วคราว จากเงินนอกงบประมาณ (รายได้สถานศึกษา) โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)
 แนนบายคำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) ที่ 42/2566 สั้ง ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน	วุฒิ/วิชาเอก	ตำแหน่ง/สังกัด	อัตราค่าจ้าง (บาท)	ระยะเวลาการจ้าง	หมายเหตุ
1	นายบัญญัติ ยงยีน 1-3001-00136-09-1	วท.บ (วิทยาศาสตร์การกีฬา และการออกกำลังกาย)	ครูผู้สอน โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ชัยภูมิ เขต 3	8,000 บาท	1 เมษายน 2566 – 30 กันยายน 2566	
2	นางสาววันธกาญ ทิพย์ประทุม 1-3607-00111-57-9	ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	ครูผู้สอน โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ชัยภูมิ เขต 3	8,000 บาท	1 เมษายน 2566 – 30 กันยายน 2566	



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 43/2566

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566

ด้วยโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) กำหนดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อให้การใช้งบประมาณดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐาน สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐาน การศึกษาของโรงเรียน วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของโรงเรียน พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขั้น พื้นฐานตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิเขต 3 โดยมีการระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะจาก ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) คณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมุ่งสู่เป้าหมาย เดียวกัน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ร่วมดำเนินการวางแผนการจัดการศึกษา จึงได้แต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 (1) แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

1.1 นายสุวิทย์ แก้วเพชร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นายวินชัย สุจา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
1.3 นางสมบุรณ์ เลียงวัฒนชัย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
1.4 นางสาวชล แก้วเพชร	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
1.5 นางสาวกร พูนชัย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
1.6 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู2500)		กรรมการ
1.7 นางจินดา เพชรประไพ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนให้ข้อมูล ต่าง ๆ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 ให้เสร็จเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 ประกอบด้วย

2.1 นายวินชัย สุจา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2.2 นางสมบุรณ์ เลียงวัฒนชัย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
2.3 นางสาวชล แก้วเพชร	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
2.4 นางจินดา เพชรประไพ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
2.5 นางสาวกร พูนชัย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
2.6 นางอินทิรา สุระขุนทด	หัวหน้าสายชั้นอนุบาล	กรรมการ
2.7 นายสรวิทย์ วิเศษศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

2.8	นางนัตตา พุบขุนทด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.9	นางอรุณลักษณ์ อาบสุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.10	นางนงศ์พงา บุญเปล่ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.11	นางสาวรัศมี เปื้อขุนทด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.12	นายนริศ อินพล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
2.13	นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด	ครู	กรรมการ
2.14	นางรัตยา จันดาเขียว	ครู	กรรมการ
2.15	นางปารมี อุทกั้ง	ครู	กรรมการ
2.16	นางวรรณทนา มุกขุนทด	ครู	กรรมการ
2.17	นายฉัตริน ชีพกินรี	ครู	กรรมการ
2.18	นางนิตากร ยนต์ชัย	พนักงานราชการ	กรรมการ
2.19	นางสาวกฤติยาภรณ์ มุกขุนทด	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.20	นางสาวศิริวิมล หาญณรงค์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.21	นายบัญญัติ ยงยีน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.22	นางสาววันธกาญ ทิพย์ประทุม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.23	นางกนกอร พัดพาน	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
2.24	นางสาวกุลธนันท์ กิ่งเพชร	ครูชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
1. จัดเตรียมข้อมูล วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566
 2. ประสานงานกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้
 3. พิจารณาโครงการ/กิจกรรมตามกรอบแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียน
 4. วิเคราะห์งบประมาณประจำปี 2566
 5. รวบรวมข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ข้อมูล แฟลชไดรฟ์ และ ระบบ Google Drive

3. คณะกรรมการจัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่ม ประกอบด้วย

3.1	นางรัตยา จันดาเขียว	ครู	ประธานกรรมการ
3.2	นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด	ครู	กรรมการ
3.3	นายฉัตริน ชีพกินรี	ครู	กรรมการ
3.4	นายรวีวรรณ แก้วเพชร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานการจัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ รับผิดชอบ เพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ
 ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2566



(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 44/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2566

ด้วยโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) กำหนดจัดพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2566 ในวันที่ พุธที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 เวลา 08.00 – 12.00 ณ อาคารอเนกประสงค์โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) เพื่อเป็นการแสดงความเคารพ และระลึกถึงพระคุณของบูรพาจารย์ ความกตัญญูต่อครูอาจารย์ผู้ประสิทธิ์วิชาความรู้ให้ สามารถนำไปประกอบวิชาชีพ สร้างความเจริญรุ่งเรืองให้แก่ตนเองและครอบครัวได้ในอนาคต

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|---------------------|
| 1.1 นายสุวิทย์ แก้วเพชร | ประธานกรรมการ |
| ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) | |
| 1.2 นายวินชัย สุจา | รองประธานกรรมการ |
| รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) | |
| 1.3 นางสาว พูนชัย | กรรมการ |
| หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ | |
| 1.4 นางจินดา เพชรประไพ | กรรมการ |
| หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ | |
| 1.5 นางสาวชล แก้วเพชร | กรรมการ |
| หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล | |
| 1.6 นางสมบูรณ์ เลียงวัฒนชัย | กรรมการ |
| หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป | |
| 1.7 นายสรวุฒิ วิเศษคร้อ | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา | |

หน้าที่

- วางแผนและกำหนดการดำเนินงาน ควคม กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษาช่วยแก้ไขปัญหาค
อุปสรรคให้กับฝ่ายต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
- ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|--|---------------|
| 2.1 นายวินชัย สุจา | ประธานกรรมการ |
| รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) | |
| 2.2 นางอินทิรา สุระขุนทด | กรรมการ |

หัวหน้าสายชั้นอนุบาล	
2.3 นางสมบุญณ์ เลียงวัฒนชัย	กรรมการ
หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	
2.4 นางนัตตา พูนขุนทด	กรรมการ
หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	
2.5 นางจินดา เพชรประไพ	กรรมการ
หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	
2.6 นายนริศ อินพล	กรรมการ
หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	
2.7 นางรัตยา จันดาเขียว	กรรมการ
หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	
2.8 นางกนกอร พัดพาน	กรรมการ
หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	
2.9 นายสรวิทย์ วิเศษศรี	กรรมการและเลขานุการ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา	

หน้าที่

- วางแผน ดำเนินการ ประชุมกรรมการเพื่อชี้แจงรายละเอียดและแนวทางในการดำเนินงานให้
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์
- ควบคุม ดูแล กำกับติดตามและประสานงานในฝ่ายที่รับผิดชอบ
- ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน

3. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

3.1 นายสรวิทย์ วิเศษศรี	ครู	ประธานกรรมการ
3.2 นางสมบุญณ์ เลียงวัฒนชัย	ครู	รองประธานกรรมการ
3.3 นางอินทิรา สุระขุนทด	ครู	กรรมการ
3.4 นางสาวกุลธรรณัท กิ่งเพชร	ครู	กรรมการ
3.5 นางสาวศร พูนชัย	ครู	กรรมการ
3.6 นางนัตตา พูนขุนทด	ครู	กรรมการ
3.7 นางวรรณทนา มุกขุนทด	ครู	กรรมการ
3.8 นางอรุณลักษณ์ อาบสุวรรณ	ครู	กรรมการ
3.9 นางจินดา เพชรประไพ	ครู	กรรมการ
3.10 นายฉัตริน ชีพกินรี	ครู	กรรมการ
3.11 นางนงศ์พงา บุญเปล่ง	ครู	กรรมการ
3.12 นายนริศ อินพล	ครู	กรรมการ
3.13 นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด	ครู	กรรมการ
3.14 นางรัตยา จันดาเขียว	ครู	กรรมการ
3.15 นางปารมี อุทกั๋ง	ครู	กรรมการ
3.16 นางสาวชล แก้วเพชร	ครู	กรรมการ
3.17 นางสาวรัศมี เปื้อนขุนทด	ครู	กรรมการ
3.18 นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
3.19 นางนิศากร ยนต์ชัย	พนักงานราชการ	กรรมการ
3.20 นายบัญญัติ ยงยี่น	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

3.21 นางสาววันธกาญญ ทิพย์ประทุม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
3.22 นางสาวศิริวิมล หาญณรงค์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
3.23 นางสาวกฤติยาภรณ์ มุกขุนทด	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
3.24 นายเทินทูน แทนทอง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
3.25 นางสาวอริศรา เชื่อมแก้ว	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
3.26 นายประภาส วรรณประษา	ช่างสี	กรรมการ
3.27 นายรวีวรรณ แก้วเพชร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
3.28 นางกนกอร พันพาน	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. จัดชุดรับแขก จำนวน 1 ชุด แก้อื้อสำหรับครูบนเวที แถวแรก จำนวน 8 ตัว แถวหลังตามความเหมาะสม
2. จัดโต๊ะสำหรับวางพานไหว้ครู
3. จัดเตรียมเวทีดนตรีไทย
4. จัดทำป้ายบนเวที
5. จัดตั้งโต๊ะหมู่บูชา พระพุทธรูป ธงชาติ และพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พร้อมดอกไม้ธูปเทียน
6. จัดโต๊ะเจิมหนังสือ กระจ่างแบ่งเจิมหนังสือ
7. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

4. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียน

4.1 นางกนกอร พันพาน	ครู	ประธานกรรมการ
4.2 นางอินทิรา สุระขุนทด	ครู	กรรมการ
4.3 นางสาวกุลธรรณัท กิ่งเพชร	ครู	กรรมการ
4.4 นางสมบุญณ์ เลียงวัฒนชัย	ครู	กรรมการ
4.5 นางสาวศร พูนชัย	ครู	กรรมการ
4.6 นางนัตตา พุบขุนทด	ครู	กรรมการ
4.7 นางวรรณทนา มุกขุนทด	ครู	กรรมการ
4.8 นางอรุณลักษณ์ ออบสุวรรณ	ครู	กรรมการ
4.9 นางจินดา เพชรประไพ	ครู	กรรมการ
4.10 นายฉัตริน ชีพกินรี	ครู	กรรมการ
4.11 นางนงค์พงา บุญเปล่ง	ครู	กรรมการ
4.12 นางรัตยา จันดาเขียว	ครู	กรรมการ
4.13 นายสรวิทย์ วิเศษศรี	ครู	กรรมการ
4.14 นางปารมี อุทกั้ง	ครู	กรรมการ
4.15 นางสาวรัศมี เปื้อขุนทด	ครู	กรรมการ
4.16 นางนิศากร ยนต์ชัย	พนักงานราชการ	กรรมการ
4.17 นางสาววันธกาญญ ทิพย์ประทุม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
4.18 นางสาวศิริวิมล หาญณรงค์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
4.19 นางสาวกฤติยาภรณ์ มุกขุนทด	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
4.20 นางสาวอริศรา เชื่อมแก้ว	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
4.21 นางสาวชล แก้วเพชร	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. ควบคุมดูแลนักเรียน ระหว่างการฝึกซ้อมและประกอบพิธี
2. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

5. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

- | | | |
|-----------------------------|-----|---------------|
| 5.1 นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด | ครู | ประธานกรรมการ |
| 5.2 นางรัตยา จันดาเขียว | ครู | กรรมการ |

หน้าที่

1. จัดและควบคุมรายการให้เป็นไปตามที่กำหนด
2. เป็นพิธีกรจัดลำดับขั้นตอนการฝึกซ้อมและวันประกอบพิธีไหว้ครู
3. ประสานงานฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียน
4. จัดหาและฝึกซ้อม ควบคุมตัวแทนนักเรียนนำสวดธรรมาคาบูชาครู ปฏิญาณตน

6. คณะกรรมการฝ่ายดนตรีไทย

- | | | |
|-------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 6.1 นางสาวชล แก้วเพชร | ครู | ประธานกรรมการ |
| 6.2 นางสาวศร พูนชัย | ครู | กรรมการ |
| 6.3 นายเทิดทูน แทนทอง | นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู | กรรมการ |
| 6.4 นายรวิวรรณ แก้วเพชร | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

1. จัดฝึกซ้อมและควบคุมดูแลนักเรียนบรรเลงดนตรีไทย
2. ประสานงานกับฝ่ายพิธีการและฝ่ายจัดสถานที่

7. คณะกรรมการฝ่ายนโสตทัศนศึกษา

- | | | |
|--------------------------|--------|---------------------|
| 7.1 นายนริศ อินพล | ครู | ประธานกรรมการ |
| 7.2 นายฉัตริน ชีพกินรี | ครู | กรรมการ |
| 7.2 นายประภาส วรรณประเขา | ช่างสี | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

1. จัดเตรียมเครื่องเสียง
2. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

8. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

- | | | |
|--------------------------|--------------|---------------------|
| 8.1 นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า | ครูผู้ช่วย | ประธานกรรมการ |
| 8.2 นายบุญญวัต ยงยี่น | ครูอัตราจ้าง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

1. บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวกิจกรรมต่าง ๆ ตามลำดับกำหนดการตลอดพิธี
2. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

9. คณะกรรมการฝ่ายปฐมภูมิ

- | | | |
|---------------------------------|--------------------|---------------------|
| 9.1 นางรัตยา จันดาเขียว | ครู | ประธานกรรมการ |
| 9.2 นางสาววันธกัญญา ทิพย์ประทุม | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| 9.3 นางสาวศิริวิมล หาญณรงค์ | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| 9.4 นางสาวกฤติยาภรณ์ มุกขุนทด | พี่เลี้ยงเด็กพิการ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

1. จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับคณะผู้บริหาร

2. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

10. คณะกรรมการฝ่ายรวบรวมพานดอกไม้ ธูปเทียน

10.1 นางสาวรัศมี เบื่อขุนทด	ครู	ประธานกรรมการ
10.2 นางปารมี อุทกั๋ง	ครู	กรรมการ
10.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/3		กรรมการ

หน้าที่

1. จัดเก็บพานดอกไม้ ธูปเทียน หลังพิธีการแล้วเสร็จ
2. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

11. คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล

11.1 นายสรวิทย์ วิเศษศรี	ครู	ประธานกรรมการ
11.2 นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
11.3 นายรวิวรรณ แก้วเพชร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

1. จำทำแบบสอบถามประเมินผลการจัดกิจกรรม
2. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เสียสละ เพื่อบังเกิดผลดีแก่โรงเรียนและราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

กำหนดการจัดพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2566
ในวันพฤหัสบดีที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2566
ณ อาคารอเนกประสงค์โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

.....

- เวลา 08.30 – 09.00 น. - นักเรียนทุกระดับชั้นเข้าอาคารอเนกประสงค์โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) โดยพร้อมเพรียงกัน (ดนตรีไทยบรรเลงเพลง)
- เวลา 09.00 – 12.00 น. - ประธานเข้าสู่พิธี
- ประธานจุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย (ดนตรีไทยบรรเลงเพลงสาธุการ)
- ตัวแทนครู ถวายน้ำสวดมนต์
- นักเรียนกล่าวคำไหว้ครู
- ตัวแทนนักเรียนกล่าวนำปฏิญาณตน
- ตัวแทนนักเรียนถือพานไหว้ครู ตามลำดับ (ดนตรีไทยบรรเลงเพลง)
- ประธานเจิมหนังสือ (ดนตรีไทยบรรเลงเพลงสาธุการ)
- ประธานกล่าวให้โอวาท
- เสร็จพิธีไหว้ครู

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงไปตามความเหมาะสม

การแต่งกาย - ข้าราชการครู ชุดเครื่องแบบข้าราชการ
- บุคลากรทางการศึกษา ชุดสุภาพ
- นักเรียน เครื่องแบบนักเรียน
- นักศึกษาฝึกประสบการณ์ ศึกษาระดับมัธยมศึกษา



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 47/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งประธานคณะกรรมการสภานักเรียน ประจำปีการศึกษา 2566

ด้วยโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) กำหนดให้มีการเลือกตั้ง ประธานและคณะกรรมการสภานักเรียน ประจำปีการศึกษา 2566 ในวันพฤหัสบดีที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 เวลา 13.00 - 15.00 น. ณ อาคารอเนกประสงค์โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) เพื่อวางรากฐานการปกครองระบบประชาธิปไตย ส่งเสริมให้นักเรียนฝึกความเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี กล้าแสดงออก รู้จักการทำงานร่วมกัน ฝึกความรับผิดชอบ รู้จักการแก้ปัญหา พัฒนาส่วนรวมเป็นพลเมืองที่ดีของพลโลก

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

2. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|---------------------|
| 1.1 นายสุวิทย์ แก้วเพชร | ประธานกรรมการ |
| ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) | |
| 1.2 นายวินชัย สุจา | รองประธานกรรมการ |
| รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) | |
| 1.3 นางสาว พูนชัย | กรรมการ |
| หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ | |
| 1.4 นางจินดา เพชรประไพ | กรรมการ |
| หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ | |
| 1.5 นางสาวชล แก้วเพชร | กรรมการ |
| หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล | |
| 1.6 นางสมบูรณ์ เลียงวัฒนชัย | กรรมการ |
| หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป | |
| 1.7 นายสรวุฒิ วิเศษศรี | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา | |

หน้าที่

- วางแผนและกำหนดการดำเนินงาน ควคม กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษาช่วยแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้กับฝ่ายต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
- ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|--|---------------|
| 2.1 นายวินชัย สุจา | ประธานกรรมการ |
| รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) | |
| 2.2 นางอินทิรา สุระขุนทด | กรรมการ |

หัวหน้าสายชั้นอนุบาล	
2.3 นางสมบุญณ์ เลียงวัฒนชัย	กรรมการ
หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	
2.4 นางนัตตา พูนขุนทด	กรรมการ
หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	
2.5 นางจินดา เพชรประไพ	กรรมการ
หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	
2.6 นายนริศ อินพล	กรรมการ
หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	
2.7 นางรัตยา จันดาเขียว	กรรมการ
หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	
2.8 นางกนกอร พัดพาน	กรรมการ
หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	
2.9 นายสรวิทย์ วิเศษศรี	กรรมการและเลขานุการ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา	

หน้าที่

4. วางแผน ดำเนินการ ประชุมกรรมการเพื่อชี้แจงรายละเอียดและแนวทางในการดำเนินงานให้
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์
5. ควบคุม ดูแล กำกับติดตามและประสานงานในฝ่ายที่รับผิดชอบ
6. ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน

3. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

3.1 นายสรวิทย์ วิเศษศรี	ครู	ประธานกรรมการ
3.2 นายฉัตริน ชีพกินรี	ครู	กรรมการ
3.3 นายนริศ อินพล	ครู	กรรมการ
3.4 นายบัญญัติ ยงยืน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
3.5 นายเทิดทูน แทนทอง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพระดับปริญญาตรี	กรรมการ
3.6 นายประภาส วรรณประชา	ช่างสี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

8. จัดโต๊ะและเก้าอี้ ให้กับหน่วยเลือกตั้ง
9. จัดโต๊ะสำหรับวางคูหาและหีบ ให้กับหน่วยเลือกตั้ง
10. จัดเตรียมป้ายคะแนน
11. จัดเตรียมบ้านนิเทศติดรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งและติดป้ายที่ผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้กับหน่วย
เลือกตั้ง
12. จัดทำบัตรเลือกตั้ง – บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง, เอกสารและวัสดุอุปกรณ์ในการเลือกตั้ง
13. จัดเตรียมหีบบัตร.คูหาที่ใช้ในการเลือกตั้ง
14. รวบรวมผลการเลือกตั้ง, ประกาศผลการเลือกตั้งที่บริเวณหน้าอาคารอเนกประสงค์โรงเรียน
ชุมชนบ่อเพชร(วันครู 2500)
15. ดูแลเก็บรวบรวมวัสดุ-อุปกรณ์หลังจากเลิกการเลือกตั้ง
- 16.

4. คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง

4.1 นายสรวิทย์ วิเศษศรี	ครู	ประธานกรรมการ
4.2 นางสาวชล แก้วเพชร	ครู	กรรมการ
4.3 นางกนกอร พัดพาน	ครู	กรรมการ
4.4 นางรัตยา จันดาเขียว	ครู	กรรมการ
4.5 นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด	ครู	กรรมการ
4.6 นางปารมี อุทกั๋ง	ครู	กรรมการ
4.7 นักเรียนที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ

หน้าที่

3. ควบคุมดูแลนักเรียน ระหว่างการฝึกซ้อมและประกอบพิธี
4. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

5. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

5.1 นางสาวพรสวรรค์ หีกขุนทด	ครู	ประธานกรรมการ
5.2 นางรัตยา จันดาเขียว	ครู	กรรมการ

หน้าที่

5. จัดและควบคุมรายการให้เป็นไปตามที่กำหนด
6. เป็นพิธีกรจัดลำดับขั้นตอนการฝึกซ้อมและวันประกอบพิธีไหว้ครู
7. ประสานงานฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียน
8. จัดหาและฝึกซ้อม ควบคุมตัวแทนนักเรียนนำสวดธรรมาคาบบูชาครู ปฏิญาณตน

6. คณะกรรมการฝ่ายดนตรีไทย

6.1 นางสาวชล แก้วเพชร	ครู	ประธานกรรมการ
6.2 นางสาวศร พูนชัย	ครู	กรรมการ
6.3 นายเทิดทูน แทนทอง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	กรรมการ
6.4 นายรวิวรรณ แก้วเพชร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

3. จัดฝึกซ้อมและควบคุมดูแลนักเรียนบรรเลงดนตรีไทย
4. ประสานงานกับฝ่ายพิธีการและฝ่ายจัดสถานที่

7. คณะกรรมการผ่านโสตทัศนศึกษา

7.1 นายนริศ อินพล	ครู	ประธานกรรมการ
7.2 นายฉัตริน ชีพกินรี	ครู	กรรมการ
7.2 นายประภาส วรรณประเขา	ช่างสี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

3. จัดเตรียมเครื่องเสียง
4. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

8. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

8.1 นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
8.2 นายบัญญัติ ยงยี่น	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

3. บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวกิจกรรมต่าง ๆ ตามลำดับกำหนดการตลอดพิธี

4. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

9. คณะกรรมการฝ่ายปฐมภูมิ

9.1 นางรัตยา จันดาเขียว	ครู	ประธานกรรมการ
9.2 นางสาววันธกาญ ทิพย์ประทุม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
9.3 นางสาวศิริวิมล หาญณรงค์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
9.4 นางสาวกฤติยาภรณ์ มุกขุนทด	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมและเลขานุการ

หน้าที่

3. จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับคณะผู้บริหาร
4. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

10. คณะกรรมการฝ่ายรวบรวมพานดอกไม้ ธูปเทียน

10.1 นางสาวรัศมี เปื้อขุนทด	ครู	ประธานกรรมการ
10.2 นางปารมี อุทกั๋ง	ครู	กรรมการ
10.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/3		กรรมการ

หน้าที่

3. จัดเก็บพานดอกไม้ ธูปเทียน หลังพิธีการแล้วเสร็จ
4. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

11. คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล

11.1 นายสรวุฒิ วิเศษศรี	ครู	ประธานกรรมการ
11.2 นางสาวสุวิมล บุญเฮ้า	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
11.3 นายรวีวรรณ แก้วเพชร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

3. จำทำแบบสอบถามประเมินผลการจัดกิจกรรม
4. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เสียสละ เพื่อบังเกิดผลดีแก่โรงเรียนและราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

กำหนดการจัดพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2566
ในวันพฤหัสบดีที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2566
ณ อาคารอเนกประสงค์โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

.....

- เวลา 08.30 – 09.00 น. - นักเรียนทุกระดับชั้นเข้าอาคารอเนกประสงค์โรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) โดยพร้อมเพรียงกัน (ดนตรีไทยบรรเลงเพลง)
- เวลา 09.00 – 12.00 น. - ประธานเข้าสู่พิธี
- ประธานจุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย (ดนตรีไทยบรรเลงเพลงสาธุการ)
- ตัวแทนครู ถวายน้ำสวดมนต์
- นักเรียนกล่าวคำไหว้ครู
- ตัวแทนนักเรียนกล่าวนำปฏิญาณตน
- ตัวแทนนักเรียนถือพานไหว้ครู ตามลำดับ (ดนตรีไทยบรรเลงเพลง)
- ประธานเจิมหนังสือ (ดนตรีไทยบรรเลงเพลงสาธุการ)
- ประธานกล่าวให้โอวาท
- เสร็จพิธีไหว้ครู

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงไปตามความเหมาะสม

การแต่งกาย - ข้าราชการครู ชุดเครื่องแบบข้าราชการ
- บุคลากรทางการศึกษา ชุดสุภาพ
- นักเรียน เครื่องแบบนักเรียน
- นักศึกษาฝึกประสบการณ์ ศึกษาระดับมัธยมศึกษา



คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)

ที่ 50/2566

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ การจ้างปฏิบัติงานครูอัตราจ้าง
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

.....

ด้วยโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500) อำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์จะจ้างลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานครูอัตราจ้าง จัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จำนวน 1 คน ระยะเวลา 6 เดือน (1 เมษายน 2566 – 30 กันยายน 2566) เงินรายได้สถานศึกษา ค่าจ้างเดือนละ 8,000 บาท รวมเป็นเงิน 48,000 บาท โดยวิธีเฉพาะเจาะจง อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 25 (5) ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1340/2560 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จึงแต่งตั้งผู้มีนามต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ รายการจ้างลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานครูอัตราจ้าง นี้

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

นางสายชล แก้วเพชร

ตำแหน่ง ครู

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาจ้าง/สั่งจ้าง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 175 มติคณะรัฐมนตรีคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 3 เมษายน พ.ศ. 2566

(นายสุวิทย์ แก้วเพชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านเพชร(วันครู 2500)